

## **VERSLAG: BESPREKING MET DE WMO-RADEN GEMEENTE; DALFSEN, OMMEN, RAALTE, STAPHORST EN ZWARTEWATERLAND**

### **OVER: AANBESTEDING HULP BIJ HET HUISHOUDEN**

### **TIJD EN PLAATS: 26 JUNI 2013 OM 19.30 UUR OP HET GEMEENTEHUIS VAN DALFSEN TE DALFSEN**

#### **Aanwezig:**

- Mevr. J. van de Velden (Wmoraad Dalfsen)
- Mevr. G. Brantenaar (Wmoraad Dalfsen)
- Mevr. A. Lepelaars (Wmoraad Dalfsen)
- Mevr. H. Vossen (Wmoraad Dalfsen)
- Dhr. J. van Rijkswijk (Wmoraad Dalfsen)
- Mevr. I. Batterink (Wmoraad Dalfsen)
- Mevr. H. van Bommel (Wmoraad Dalfsen)
- Dhr. F. van Cuijk (Wmoraad Dalfsen)
- Dhr. F. Kroes (Wmoraad Dalfsen)
- Mevr. B. van Raalte (Wmoraad Ommen)
- Mevr. A. Kappert (Wmoraad Raalte)
- Dhr. H. Stegeman (Wmoraad Raalte)
- Mevr. A. Buiten (Wmoraad Staphorst)
- Mevr. P. Trul (Wmoraad Staphorst)
- Dhr. E. van Dijk (Wmoraad Zwartewaterland)
- Mevr. J. Knorren (Wmoraad Zwartewaterland)
- Dhr. H. Toersen (Wmoraad Zwartewaterland)
- Mevr. I. Lavrijssen (CBP)
- Dhr. P. Nijland (gemeente Raalte)
- Mevr. E. van Assem (gemeente Dalfsen)
- Mevr. H. Tiemens (gemeente Staphorst)
- Dhr. H.J. van Noorel (gemeente Zwartewaterland)

#### **Opening en voorstelronde**

Mevr. Van Assem opent de bespreking. Een voorstelronde volgt.

Afgesproken wordt dat de hand-outs van de presentatie met het verslag naar de Wmoraden worden gestuurd.

#### **Basistarieven**

Dhr. Nijland geeft een toelichting op de basistarieven. Daarbij gaat hij in op de grondslag van de berekening. De Wmoraadsleden hebben vertrouwelijk de berekening gehad. De basistarieven die de gemeenteraad moet vaststellen, zijn de minimumtarieven.

- Gevraagd wordt wat het bemiddelingstarief van € 1,- inhoudt.

Dit geldt voor service-PGB's. Dit hoeft nu niet besproken te worden.

- Komt er een differentiatie in tarieven, kosten voor opleiding variëren immers.

Deel van de opleidingskosten worden meegenomen.

#### **Uitgangspunten voor aanbesteding**

Ambtelijk is een lijst met uitgangspunten opgesteld. Deze wordt gepresenteerd door mevr. Lavrijssen. De Wmoraden kunnen deze aanvullen, becommentariëren, etc. Gekozen wordt voor een vorm van bestuurlijk aanbesteden. Meegenomen wordt de ontwikkelingen naar de toekomst.

(een aandachtsstreepje geeft een vraag of een opmerking vanuit de Wmoraden, eronder staat een eventuele reactie)

Gekozen is voor een opzet dat het te sluiten contract wel kan doorlopen.

- Wie gaat het zorgplan evalueren? Dit moet niet teveel tijd kosten / bureaucratie opleveren.

Het zorgplan zijn de afspraken tussen de zorgaanbieder en de cliënt over de in te zetten hulp.

Minimaal twee keer per jaar wordt deze met de cliënt besproken. Uit onderzoek blijkt dat het plan vaak nu helemaal niet bekend is bij de cliënt. Dit mag niet veel tijd kosten.

- Verzoek om kennis van verschillende culturen mee te nemen in de uitgangspunten.
- Voeg klanttevredenheidsonderzoeken aanbieders en gemeenten samen.
- Laat zorgaanbieders ook mensen uit de bijstand aannemen (social return on investment)
- Waarom één-jarig contract en wat zijn de opties?

Door ontwikkelingen / onzekerheden is gekozen voor een contract van één jaar. Intentie is wel een langere termijn. Voor 1 januari 2015 wordt gekeken of het contract nog voldoende ruimte biedt voor de situatie van dat moment.

- Is er een optiemogelijkheid na een jaar?

Ja, deze is er. De vraag die dan gesteld wordt is of het nog past binnen de kaders.

- Een meerjarig contract heeft meer financieel voordeel.

Feitelijk wordt intentie uitgesproken een contract voor meer jaren aan te gaan.

- Met de huishoudelijke hulpen is een vertrouwensband opgebouwd, deze niet doorbreken.

Wmo kan veranderen in de toekomst. Daar moet rekening mee gehouden worden. Daardoor blijft er een optie dat het contract gestopt kan worden.

- Denk aan mensen met multi-problematiek, dit vergt specifieke kennis.

Gemeenten kennen vanuit de Kanteling nu keukentafelgesprekken. Op basis daarvan wordt zorg of hulp ingezet. Elke situatie kent een eigen arrangement. Het gaat om maatwerk.

- Het is niet handig als de hulp om het jaar wijzigt.

Dan kan beter gekozen worden voor een meerjarig contract.

- Wat houdt de controle in?

Dit is onder meer een materiële controle. Er wordt een steekproef genomen en gekeken of de hulp goed verleend wordt. Hier wordt nu meer op ingezet.

- Controle op HH2 scherper maken. Nu worden bijvoorbeeld studenten ingezet.

Er worden eisen opgesteld in het bestek. Hier moet de aanbieder zich aan houden. Gekeken wordt of de hulpverlening conform het zorgplan aangeboden wordt.

- Belang dat cliënt met dezelfde persoon heeft te maken. Dit wordt gemist in de uitgangspunten.

Willen we tijdelijk iemand anders? Soms moet de tijd overbrugd worden, bijvoorbeeld met vakanties.

Geen signalen gehad dat hier grote problemen zijn.

- Ervaring bij cliënt dat afwas twee weken is blijven staan. Er was geen vervanging.

Normaliter is er vervanging. Cliënt kan aangeven dat dit niet nodig is.

- Is er een relatie met woonservicegebieden? Blijft PGB mogelijk?

Zorgaanbieders in woonservicegebieden kunnen ook aanbieders zijn die hulp bij het huishouden bieden.

- Drie tot vijf aanbieders is te weinig voor Raalte.

Uit onderzoek blijkt dat 3 van de 11 partijen 99% van de markt bedienen. Met versterking van contractmanagement moet het aantal partijen wel worden teruggebracht.

- Kan de huishoudelijke hulp de regievoerder zijn?

Nee.

- Draagt Wmo-consulent gegevens over aan thuiszorg voor selectie van goede hulp?

De Wmoconsulent vraagt cliënt of deze informatie besproken mag worden met thuiszorg.

- Goed om op inkoopopdracht te melden dat er bijvoorbeeld een alcoholprobleem is.

Dit zijn incidenten waar je tegenaan loopt. Coördinator moet kijken wie er nodig is.

- Wat is ervaring van aanbieders met eenjarig contract?

Na een jaar wordt evaluatiemoment ingebouwd voor vervolg. Intentie is een meerjarig contract.

- Wordt ook spoedhulp geregeld en termijn van inzetten hulp?

Dit komt in het contract naar voren.

- 0900-nummers als eis gesteld. Verzoek hiervan af te zien.

Dit wordt meegenomen.

- Zijn er uitgangspunten gewijzigd ten opzichte van vier jaar terug?

Vergelijk moet nog gemaakt worden. Ook wordt nog bekeken wat er overgenomen kan worden. Deze uitgangspunten zijn vooral nieuw.

- Hoeveel tijd krijgt een cliënt om van aanbieder te veranderen?

Hiervoor moet een overgangstermijn geregeld worden.

- Aanbieders moeten op tijd gegevens doorgeven aan CAK.

Gemeenten kunnen hierop controleren. Vaak gebeurt dit wel. Door interne problemen bij CAK ontstaan er stapelfacturen.

- Is er een mogelijkheid voor PGB?

Dit blijft bestaan. Het bemiddelingstarief sluit aan bij een service-PGB.

- Kan de Sociale Verzekeringsbank hier iets in doen?

Service van Sociale Verzekeringsbank gaat iets verder.

- Wordt voor het PGB-tarief een percentage gehanteerd van 75% van het ZIN-tarief?  
Dit verschilt per gemeente.

### **Terugdringen kosten**

Toegelicht wordt door dhr. Van Noorel dat gemeenten de kosten op de Wmo al aan het terugdringen zijn dan wel gaan terugdringen. Wmo moet daarmee financieel beheersbaar blijven. Gelet op de vergrijzing en extramuralisering kan het volume aan uren huishoudelijke hulp, onder gelijk blijvende omstandigheden, alleen maar blijven groeien. De mogelijkheden voor het terugdringen van de kosten worden hiertoe toegelicht.

Stil wordt gestaan bij de was- en strijkservice als voorliggende voorziening en de ervaringen van de gemeente Zwartewaterland.

Gevraagd wordt of een protocol nodig is, gelet op de gedachte van maatwerk. Geantwoord wordt dat een protocol nodig blijft.

### **Vervolgtrajecten**

Mevr. Lavrijssen vraagt de Wmoraden hoe de bijeenkomst bevallen is. Aangegeven wordt dat het een zinvolle en prettige bijeenkomst was. Goed om informatie ook onderling uit te wisselen.

Gemeenten zullen nog overleggen of het concept-bestek nog voorgelegd wordt aan de Wmoraden.

Een officiële adviesvraag wordt niet meer gedaan, dit is immers gedaan met de uitnodigingsbrief voor de bijeenkomst van vanavond.

### **Sluiting**

Mevr. Van Assem sluit de bespreking en dankt iedereen voor zijn inbreng.

hvn/ors  
28 juni 2013

Bijlage: Handouts 'Informatie-avond Wmo-raden gezamenlijke aanbestedingstraject.



**Informatieavond Wmo-raden  
gezamenlijk aanbestedingstraject**

**Wmo Huishoudelijke hulp**

Dalfsen, 26 juni 2013

# AGENDA

1. VOORSTELRONDE ( tot 19:40 UUR)
2. BASISTARIEVEN (tot 20:00 uur)
3. UITGANGSPUNTEN VOOR AANBESTEDING (tot 20:45 uur)
4. TERUGDRINGEN KOSTEN (tot 20:55 uur)
5. VERVOLGTRAJECT ( tot 21:00 uur)
6. SLUITING

# BASISTARIEVEN

- Oorsprong initiatiefwet Leijten.
- Minimum tarieven ter voorkoming prijsvechters en waarborgen kwaliteit.
- Gemeenten die na augustus 2012 een nieuwe aanbesteding hulp bij huishouding doen, moeten minimumtarieven laten vaststellen door de gemeenteraad.
- Basistarief is geen inkooptarief.

## TOTSTANDKOMING BASISTARIEVEN

- CAO Verpleeg en verzorgingshuizen
- Vakantiegeld (geen 8%)!
- Eindejaarsuitkering
- Pensioen
- Opleiding
- Marge voor aanbieder 3%
- Overhead 14%



## Belangrijke uitgangspunten voor de samenwerkende gemeenten:

- Bestuurlijk aanbesteden
- Lokale aanbieders (maximaal 3 of 5)
- 1 jarig contract met optiemogelijkheden
- Geen onderaanneming
- Eén tarief voor alle partijen
- Mogelijkheid tot opnemen PGB (plus) door bemiddelingsconstructie
- Controle en mogelijkheid tot bijsturen is belangrijk (contractmanagement)
- Afsluiten SLA en op basis hiervan klanttevredenheidsonderzoek uitvoeren.
- Minimaal 7,5 score op KTO
- Minimaal twee maal per jaar evaluatie zorgplan door dienstverlener
- (Streek)Taal is belangrijk

# TERUGDRINGEN KOSTEN

- Voorliggende voorzieningen (door)ontwikkelen zoals:
  - Was -en strijkservice
  - Boodschappenservice
  - Maaltijdbezorging
  - Domotica (robotstofzuiger etc.)
- Herijking huidig indicatieprotocol
- Herindicatie huidige klantenbestand

# VERVOLG

- *Juli/augustus 2013 bespreken concept offerteaanvraag diverse gemeenten*
- *Tot 9 augustus 2013 aanleveren uitgangspunten Wmo-raden*
- *9 tot 18 augustus 2013 verwerken uitgangspunten in concept offerteaanvraag*
- *19 augustus 2013 vaststelling offerteaanvraag.*

# Sluiting