gemeente Dalfsen

RAADSVOORSTEL
status: **A**

Agendapunt:	**8**
Onderwerp:	EGEM-i Realisatieplan
Commissie:	14 april 2009, nr. 7
Raadsvoorstel:	3 februari 2009, nr. 50
Portefeuillehouder :	Dhr. E. Goldsteem
Beleidsterrein:	Digitale Dienstverlening
Programma:	Bestuur
Ter inzage (o.m.) :	- Realisatieplan E-overheidsvoorzieningen Gemeente Dalfsen 2009-2011 - Appendix Realisatieplan E-overheidsvoorzieningen - Besluit College van B&W d.d. 10-02-2009 - Advies OR d.d. 06-03-2009
Informant:	J.D.C. de Langen E. J.delangen@Dalfsen.nl T. (0529) 48 83 08

Voorstel:

1. Kennis te nemen van het EGEM Realisatieplan
2. In te stemmen met de daarin beschreven projecten en financiële consequenties
3. De beschikbaarstelling van de benodigde kredieten integraal af te wegen bij de voorjaarsnota 2009

Inleiding:

EGEM is het door het ministerie van Binnenlandse Zaken opgezette programma om alle gemeentes in Nederland te ondersteunen bij de implementatie van de Elektronische Overheid. *EGEM* staat voor *Elektronische Gemeente*, ook wel de E-Gemeente genoemd. Er komt voor wat betreft de Elektronische Overheid en bijbehorende regelgeving namelijk nogal wat op gemeenten af. Denk bijvoorbeeld aan ingrijpende zaken als de *BAG* (Basisadministratie Adressen en Gebouwen) de *WABO* (Wet algemene bepalingen omgevingsrecht) en de uitbouw van de elektronische dienstverlening met behulp van *webformulieren.* Aan alle gemeenten in Nederland heeft EGEM ondersteuning op het gebied van deze trajecten aangebonden. Na een verkennende fase is een *propositie* aan onze gemeente gedaan waarin zowel EGEM als de gemeente zich committeren aan het versterken en versnellen van de digitale dienstverlening in onze gemeente. Dit biedt voor beide partijen rechten en plichten. Het Directieteam heeft met dit voorstel in december 2007 ingestemd. Vervolgens heeft het College op 10 februari met dit voorstel ingestemd.

De ondersteuning die EGEM aanbiedt krijgt met name vorm in de persoon van de EGEM adviseur. In Dalfsen hebben wij in dit traject gekozen voor ondersteuning door Chris Stiggelbout, onze EGEM adviseur. Veel van de benoemde onderwerpen (zie het Realisatieplan & het *Nationaal Uitvoeringsprogramma*) raken meerdere afdelingen. Daarom is er een brede projectgroep samengesteld. Het afgelopen jaar (2008) heeft deze projectgroep hard gewerkt om de huidige stand van zaken van de verschillende lopende trajecten te inventariseren. Direct doel was om afstemming tussen deze projecten te krijgen en hierop te kunnen sturen. Een integrale benadering waarbij de onderlinge samenhang tussen de vele projecten wordt bewaakt is daarbij van belang. Over het algemeen is het beeld ontstaan dat we redelijk op schema liggen met de meeste projecten, maar ook dat er nog een hoop werk verricht moet worden.

Daarnaast is in het EGEM traject met informatiebijeenkomsten en workshops het kennisniveau onder de betrokkenen verhoogd. Tenslotte is de discussie over hoe we de afhandeling van digitale dienstverlening in de toekomst in willen gaan richten gevoerd. Hiervoor zijn inmiddels de eerste acties uitgezet en staan een aantal vervolgstappen nadrukkelijk op de agenda.

Beleidskader en rol gemeente:
In lijn met het landelijke beleid waarbij (digitale) dienstverlening voor de overheid één van de speerpunten is, biedt dit document een compleet verbeterprogramma voor de digitale dienstverlening. Een groot deel van de beschreven projecten kennen een 'landelijke' component, of komen voort uit ontwikkelingen op nationaal niveau. Hoe deze projecten zich precies verhouden tot het recent vanuit rijkswege opgestelde *Nationaal Uitvoeringsprogramma* (NUP) is terug te lezen in dit Realisatieplan.

In afstemming met het dienstverleningstraject dat voor een groot deel simultaan loopt met (en ook zeer veel raakvlakken heeft met) het EGEM traject, is een verbeteragenda opgesteld. Een deel van de actiepunten uit de verbeteragenda zijn terug te vinden in dit Realisatieplan. Daarbij dient opgemerkt te worden dat de verbetering van de *dienstverlening* én de verbetering van de *digitale dienstverlening* onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn. De genoemde projecten sluiten aan bij onze eigen ambities om de dienstverlening aan onze burgers, instellingen en bedrijven te verbeteren. Op dit gebied zijn er, zeker voor wat betreft digitale dienstverlening, nog volop mogelijkheden om deze te verbeteren en uit te breiden. Het Realisatieplan vormt de basis om deze verbeterslag te kunnen maken.

Alternatieven:
De rijksoverheid heeft het stimuleren van de dienstverlening gepaard doen gaan met voorschriften en wettelijke termijnen. Deze wettelijke termijnen zijn terug te vinden in de projectenkalender van dit Realisatieplan. Aan gemeenten wordt daarbij geen keuze gelaten over het wel of niet meewerken aan die maatregelen. Bovendien zijn de kosten die moeten worden gemaakt in praktisch alle gevallen voor rekening van de lokale overheid. Van alternatieven is op dat vlak dan ook nauwelijks sprake.

Het enige alternatief dat ons als organisatie nog rest is het inzoomen op die trajecten die géén landelijke verplichting, althans niet op korte termijn, met zich meebrengen. Voor onze organisatie zijn dat er in concreto maar twee, namelijk *Zaakgericht werken* en *Informatie ontsluiting frontoffice.* Zie voor de beschrijving van deze projecten en hun planning het Realisatieplan. Gegeven de huidige financiële situatie van de gemeente en de spankracht van de organisatie is het voorstel om deze twee projecten pas in 2010 op te pakken door zowel het DT alsook het College, aangenomen. Daarmee is de rek, voor wat betreft het spreiden van kosten en inzet van medewerkers er helaas wel helemaal uit. Voor de overige projecten worden we geconfronteerd met de verplichting en de wettelijke termijn om deze uit te voeren.

Financieel kader:
In het Realisatieplan is aangegeven dat de totale kosten incidenteel € 459.800 en € 101.300 structureel bedragen. Voor een groot deel kunnen deze kosten binnen de begroting worden gedekt. Voor ICT investeringen is een krediet benodigd van € 76.700 voor 2009 en € 30.000 voor 2010. Conform het Besluit Begroting en Verantwoording (het BBV) dienen we deze investeringen af te schrijven. We hanteren daarbij een afschrijvingstermijn van vier jaar. De kapitaallasten van deze kredieten zijn in onderstaande tabel meerjarig weergegeven.
Daarnaast is voor onderhoudskosten een structureel bedrag nodig van € 34.000 dat ten laste van de exploitatie komt. In totaal leidt dit tot een extra benodigd bedrag van circa € 60.000 (zie tabel).

	2009	2010	2011	2012	2013
Exploitatielasten structureel	34.000	34.000	34.000	34.000	34.000
Kapitaallasten	23.000	31.100	29.800	28.400	27.100
Totaal benodigd	**57.000**	**65.100**	**63.800**	**62.400**	**61.100**

Voorgesteld wordt om de beschikbaarstelling van de benodigde kredieten integraal af te wegen bij de voorjaarsnota 2009.

Advies van de OR:
In de OR vergadering van 6 maart 2009 is het Realisatieplan ter informatie ingebracht. De OR heeft hier, behoudens een paar opmerkingen, mee ingestemd. Zie het OR advies d.d. 06-03-2009.

Communicatie:
In het Realisatieplan staat beschreven wat er gedaan wordt aan communicatie en wordt ook beschreven wat er op dit gebied nog aan acties ondernomen zal worden.

Burgemeester en wethouders van Dalfsen,

de burgemeester, de secretaris-directeur,
L.V. Elfers drs. H. Zwart