

# Bestuursrapportage najaar 2022

Waarborgt de  
leefomgeving,  
versterkt  
bedrijven



**Omgevingsdienst**  
IJSELAND

# Inleiding

Voor u ligt de tweede bestuursrapportage 2022 van Omgevingsdienst IJsselland: een rapportage over de periode tot 1 september. Deze rapportage richt zich op de tweede vier maanden van 2022. Met dit document leggen we verantwoording af over de inzet van onze mensen en middelen en geven we kansen, dilemma's en uitdagingen aan waar we in de uitvoering tegenaan lopen. Ook schetsen we interne en externe (beleids)ontwikkelingen die van invloed op onze organisatie zijn.

## Inzet

Omgevingsdienst IJsselland is een uitvoeringsorganisatie én een regionaal kenniscentrum in opbouw. In de uitvoering - dan gaat het om onze primaire VTH-taken - liggen we qua productie boven begroting. Op het niveau van deelnemers is er sprake van uitschieters naar boven (veel meer productie dan begroot) en naar beneden. We hebben maatregelen genomen om hier meer balans in te brengen. Ook startten we een pilot risicogeorieënteed werken bij meldingen Besluit Bodemkwaliteit. Niet alleen zijn onze financiële middelen beperkt, maar ook de arbeidsmarkt is gespannen en extra capaciteit is niet gemakkelijk beschikbaar. Als we de geleverde productie vertalen in uren, dan zien we over de hele linie dat we onze begrote inzet realiseren.

## Overgangsjaar

2022 is een overgangsjaar voor onze dienst. Vanuit het programma Samen Toekomstbestendig, dat begrotingstechnisch vanaf 2023 effectief wordt, is veel in gang gezet en leggen we een robuuste basis voor de toekomst. De begroting 2022 is echter nog op historische grondslag opgebouwd.

We moeten daarom omgaan met een (grote) discrepantie tussen beschikbare middelen en inzet per deelnemer, financiële/capacitaire beperkingen om te investeren op bedrijfsvoering en ICT en een beperkte capaciteit in onze bedrijfsvoering. Binnen deze kaders ligt de implementatie van 'Samen Toekomstbestendig' op schema. Wat betreft ICT zijn de beide voorgenomen aanbestedingen nagenoeg afgerond. Voor de personeels- en salarisadministratie alsmede de financiële administratie is het pakket AFAS per 1 januari 2023 operationeel. De nieuwe kantoorautomatisering volgt in de loop van het voorjaar van 2023.

## Interbestuurlijk programma

De omgevingsdiensten in Nederland zijn in versnelde ontwikkeling. Landelijk is veel aandacht voor de rol en het functioneren van de 29 omgevingsdiensten. Vanuit het rapport van de commissie van Aartsen en andere rapporten is nu het Interbestuurlijk Programma VTH (IBP-VTH) landelijk gestart. Met extra middelen en projecten is het doel (het stelsel van) omgevingsdiensten te versterken. Dit geeft - naast 'Samen Toekomstbestendig' - ook een impuls aan onze doorontwikkeling op onder meer processen, data, ICT, opleiding, kwaliteit en arbeidsmarktbeleid. Het programma loopt tot eind 2024 en de resultaten moeten dan geborgd worden binnen het stelsel en in de diensten.

## Omgevingswet

Het al dan niet van kracht worden van de Omgevingswet per 1 januari 2023 en de daaraan verbonden Wet kwaliteitsborging bouw is een blijvende onzekerheid. Naar verwachting geeft BZK hier pas half november uitsluitsel over. Dat maakt de voorbereidingstijd voor invoering erg kort en daarmee risicovol. We blijven dit dossier nauwkeurig volgen en proberen hierop maximaal te anticiperen.

## Onrust

In juli werden we opgeschrikt door negatieve berichtgeving in de media over onze organisatie, met onrust binnen en buiten de organisatie tot gevolg. Het dagelijks bestuur en directie hebben het algemeen bestuur onmiddellijk geïnformeerd en een bijeenkomst voor alle medewerkers georganiseerd waarin openhartig is gesproken en voldoende ruimte was voor het uiten van emoties. Ook met de ondernemingsraad zijn goede gesprekken gevoerd. In een tweede medewerkersbijeenkomst zijn medewerkers meegenomen in het vervolgproces.

## Financieel tekort

De (financiële) beperkingen in het overgangsjaar en de autonome ontwikkelingen waarmee we geconfronteerd worden, hebben tot gevolg dat we het jaar naar verwachting afsluiten met een financieel tekort. Dat tekort wordt nu begroot op 340.000 euro. Twee-derde hiervan is incidenteel. Het incidentele deel is opgebouwd uit 100.000 euro voor de implementatie van het pakket AFAS en 120.000 euro voor kantoorautomatisering. Beide posten zijn een uitvloeisel van de Europese aanbestedingen en waren vooraf niet te voorzien. Verder is er een post van 80.000 euro die niet ingevuld kan worden vanuit de taakstelling van 800.000 euro voor dit jaar. 720.000 euro hebben we wel in kunnen vullen. Uit de reguliere bedrijfsvoering resteert een tekort van 50.000 euro op diverse kleinere posten. Kijken we naar de structurele doorwerking, dan is de verwachting dat deze passen binnen de begroting 2023. Daarbij tekenen we aan dat de marges ook daar smal zijn, vanwege het ontbreken van posten 'onvoorzien' en 'ontwikkeling' hierin.

## Samengevat

Wat leest u in deze bestuursrapportage? De highlights van de afgelopen periode:

- De productie en productiviteit is blijvend hoog;
- Het programma 'Samen Toekomstbestendig' ligt op schema;
- De aanbestedingen voor onze nieuwe kantoorautomatisering en ons financieel pakket dat onze basis onder de bedrijfsvoering verder gaat verstevigen waren succesvol;
- Het van kracht worden van de Omgevingswet per 1 januari 2023 is onzeker en onze organisatie blijft zich zo goed mogelijk voorbereiden hiervoor;
- Het Interbestuurlijk Programma geeft een impuls aan en helpt ons verder in onze ontwikkeling;
- Er is een financieel tekort dat hoofdzakelijk incidenteel is en structureel beheersbaar.

# Uitvoeringsprogramma

## Autonome ontwikkelingen

Ieder jaar zijn er ontwikkelingen die we niet hebben kunnen voorzien maar die wel invloed hebben op onze organisatie. Bijvoorbeeld door nieuwe of gewijzigde wet- en regelgeving en trends. In 2022 is dat bijvoorbeeld het Interbestuurlijk Programma ter versterking van het VTH-stelsel. Maar ook de [toenemende \(pers\)vragen aan ons als kennisinstituut](#), zoals onder de nieuwe Wet open overheid waarbij we een toename zien in het aantal verzoeken en we te maken hebben met eisen op het gebied van anonimisering. Daarnaast is er sprake van maatschappelijk actuele thema's als asfaltcentrales (uitstoot benzeen en PAK) en Zeer Zorgwekkende Stoffen. De maatschappelijke onrust onder agrariërs naar aanleiding van het stikstofbeleid heeft zijn weerslag op de bejegening van onze medewerkers. [Ook de \(krappe\) arbeidsmarkt heeft gevolgen voor onze dienst](#). Dergelijke ontwikkelingen en de kosten die daarmee samenhangen, kunnen we niet dekken uit onze begroting. De budgetten bieden geen speelruimte en we hebben sinds 2020 geen post onvoorzien meer waaruit we dit soort kosten kunnen dekken. Voor zover de kosten onontkoombaar zijn en we deze niet hebben kunnen voorzien, gaan ze ten laste van het resultaat in het boekjaar, worden verantwoord en in een volgend jaar in de begroting bijgesteld.

## Regionale inzet

Omgevingsdienst IJsselland zet zich regionaal op diverse vlakken in, bijvoorbeeld in de vorm van ketentoezicht en strafrechtelijke handhaving. Begin dit jaar startte spoor 5 van het programma 'Samen Toekomstbestendig', waarbij regionale inzet als onderdeel van een programmering gericht op resultaten een nadrukkelijke rol speelt. Onze regionale inzet wordt in grote lijnen volgens planning uitgevoerd. Afwijkingen zijn beschreven bij de betreffende thema's in dit hoofdstuk.

## Thema's

### ZZS

Het voorkomen van (zeer) schadelijke stoffen (ZZS) is een belangrijk thema dat inmiddels (terecht) steeds meer maatschappelijke, bestuurlijke en media-aandacht krijgt. We betrekken dit zo goed mogelijk in onze reguliere taakuitvoering. Daarnaast dragen we bij aan het initiatief van de provincie om het thema ZZS adequaat en structureel vorm te geven met het project 'Plan van aanpak Overijsselse harmonisatie ZZS'. In de tweede vier maanden van 2022 namen we deel aan een aantal (werk)sessies om te komen tot een meerjarenplan van aanpak. Onderdeel van deze aanpak is om bewustwording te bevorderen, zowel bij bedrijven als medeoverheden zoals gemeenten.

### Circulaire economie

In een circulaire economie gebruikt en recyclet men bestaande materialen en producten zo lang mogelijk. Dit thema is volop in ontwikkeling en op dit moment het meest concreet uitgewerkt bij afvalbedrijven. Afvalbedrijven dienen een acceptatie- en verwerkingsbeleid (A&V-beleid) en de administratieve organisatie en interne controle (AO/IC) op orde te hebben. Wij hebben relevante documenten van afvalbedrijven getoetst en dragen zo bij aan een adequate verwerking. Daarnaast nemen wij deel aan een pilot over de mogelijkheden om bermmaaisel toe te laten staan als bodemverbeteraar.

### Stikstofopgave

De stikstofopgave is onverminderd urgent en gecompliceerd. Het kabinet heeft in juni 2022 de startnotitie 'Nationaal Programma Landelijk gebied' en een brief over de perspectieven voor agrarische ondernemers bekend gemaakt.



Dit heeft grote impact gehad. Er vinden gesprekken plaats met diverse belangenorganisaties onder leiding van Johan Remkes. We verwachten dit najaar duidelijkheid. Dit heeft tot gevolg dat procedures (zeer) lang duren en dat plannen (en onderbouwing daarvan) gedurende de procedure wijzigen. We merken in toenemende mate onbegrip en ongeduld van initiatiefnemers, aanvragers en adviseurs.

We nemen deel aan een overleg met de provincie over gebiedsbescherming, waarbij we worden geïnformeerd over de ontwikkelingen. Zo kunnen we hier snel en adequaat op inspelen.

### IPPC-database

In de IPPC-database moet verplicht, op grond van Europese regelgeving, gegevens van IPPC-bedrijven opgenomen worden met een link om de vergunning in te zien. Bij IPPC-bedrijven gaat het om grote industriële bedrijven en de intensieve veehouderij. Wij houden deze database bij. Over de vindplaats van vergunningen moeten we nog afspraken maken met de bevoegde gezagen. We hebben daarvoor een voorstel uitgewerkt.

### Actualiseren vergunningen

Milieuvergunningen gelden voor onbepaalde tijd. Het is daarom belangrijk de vergunningen regelmatig te toetsen op actualiteit. Daarmee dienen we het belang van ons milieu en van ondernemers, omdat er dan een gelijk speelveld is in het treffen van milieumaatregelen. Structurele middelen voor deze taak zijn opgenomen in de begroting 2023.

Wat we zien is dat een aantal partners ons vraagt om alvast in dit jaar actualisaties uit te gaan voeren. Deze mogelijkheden zijn er echter niet, omdat deelnemers er voor dit jaar voor hebben gekozen om de bestaande scheefheid tussen inbreng en realisatie te handhaven. Daarnaast geven wij prioriteit aan aanvragen, omdat daaraan wettelijke procedures zijn verboden en het aangevraagde initiatief pas na vergunningverlening mag worden gerealiseerd. Tenslotte is de bemensing een reden. Zie ook '[Vergunningen](#)'.

### Bouwtaken

Wij voeren de bouwtaken structureel uit voor de provincie (wettelijk verplicht) en gemeente Ommen (facultatief ingebracht). We merken dat we kwetsbaar zijn, gelet op de robuustheidseisen van de landelijke kwaliteitscriteria. We huren capaciteit in om het werkaanbod uit te kunnen voeren. Daarnaast is de omvang van het werkaanbod aanmerkelijk groter dan de inbreng. Dat bespreken we met de desbetreffende deelnemer. Ten slotte verdiepen we ons in de komst van de Wet kwaliteitsborging bouw. Deze wet treedt tegelijk met de Omgevingswet in werking en heeft beduidende impact op de bouwtaakuitvoering.

### Ketenprojecten en ondermijning

De inzet van het Keten Interventie Team (KIT) krijgt steeds meer vorm. De inzet focust zich momenteel op het project verontreinigde grond/loonwerkers, LMA en ondermijning. We verwachten dat de inzet over het hele jaar wat achterblijft ten opzichte van de planning omdat de druk op de toezichthouders op andere producten hoog is.

### Strafrechtelijke handhaving

De inzet voor strafrechtelijke handhaving ligt redelijk binnen de lijn der verwachting. Mogelijk valt deze hoger uit als gevolg van een aantal complexe zaken dat nog moet worden behandeld.

### Luchtkwaliteit (NSL)

In Nederland is het Nationaal Samenwerkingsprogramma Luchtkwaliteit (NSL) opgezet. In dit programma werken de Rijksoverheid en de decentrale overheden samen om de luchtkwaliteit te verbeteren. RIVM voert de monitoring van de luchtkwaliteit uit. De invoergegevens leveren provincie en gemeenten hiervoor aan. Omgevingsdienst IJsselland voert volgens afspraak de diergegevens in, dat is inmiddels gedaan. Dit is naar verwachting de laatste keer dat deze tool wordt gebruikt. RIVM is inmiddels gestart met de ontwikkeling van het Centraal Instrument Monitoring Luchtkwaliteit (CIMLK). Deze nieuwe tool is vanaf 2023 beschikbaar en met invulling daarvan wordt uitvoering gegeven aan diverse verplichtingen van de Omgevingswet.

### Samenwerking OD Twente

De omgevingsdiensten in Overijssel staan veelal voor dezelfde uitdagingen in de VTH-uitvoering en doorlopen vergelijkbare processen in de doorontwikkeling van hun relatief jonge organisaties. Logisch dat de diensten steeds meer de samenwerking zoeken in zowel het primair proces als de bedrijfsvoering. Samenwerking vraagt om goede afstemming, zowel ambtelijk als bestuurlijk. Ambtelijk wordt dit vormgegeven in projecten zoals AFAS, de implementatie van de nieuwe regionale risicoanalyse en in een gezamenlijk MT. Bestuurlijk start in het najaar een periodiek overleg tussen de beide voorzitters en de gedeputeerde, die plaats heeft in beide dagelijkse besturen.

### Wet open overheid

Het aantal verzoeken om openbare overheidsinformatie vanuit Omgevingsdienst IJsselland is ten opzichte van vorig jaar verdubbeld. Voorheen werd deze informatie opgevraagd onder de Wet openbaarheid van bestuur (Wob), sinds 1 mei is dat onder de Wet open overheid (Woo). Vooral onderzoeksjournalisten en inwoners of ondernemers die specifiek inzicht zoeken in bepaalde milieuproblematiek vragen informatie op. Denk hierbij aan de situatie rond asfaltcentrales of concrete handhavingskwesties waarbij bijvoorbeeld sprake is van langdurige stank- of geluidshinder. Het afhandelen van deze verzoeken is bewerkelijk; het vraagt om verzamelen van de benodigde documentatie en het anonimiseren van de daarin aanwezig privacygegevens, maar ook om afstemming over interne en externe communicatie.



## Projecten

### Energie en duurzaamheid

Ook in 2022 voert Omgevingsdienst IJsselland projectmatig extra energie-werkzaamheden uit, met de inzet van extra incidentele middelen van de gemeente en provincie Overijssel. Het energieteam draait op volle toeren. Het aantal uitgevoerde controles ligt op schema. We verwachten de jaaropgave te realiseren. Het aantal energieadviezen voor vergunningen blijft achter op de planning. Enerzijds is dit het gevolg van de schaarste op de arbeidsmarkt, waardoor we moeilijk nieuwe collega's werven, en anderzijds van het feit dat er minder aanvragen worden gedaan. Met uitzondering van de energieadviezen voor vergunningen, verwachten we de jaaropgave voor 2022 volledig te kunnen realiseren.

#### Cijfers Energie en Duurzaamheid eerste acht maanden van 2022

Werkzaamheden	Jaaropgave	Aantallen uitgevoerd	Percentage van jaaropgave	Begroting (jaar)	Realisatie 2022 (t/m 31-8-22)
T1 Energie in integrale controle & hercontroles	124	103	83%	€ 52.700	€ 43.775
T2 Aspectcontrole energie - complex bedrijf	87	53	61%	€ 103.530	€ 63.070
T3 Aspectcontrole energie - eenvoudig bedrijf	213	128	60%	€ 162.945	€ 97.920
T4 Informatieplicht energiebesparing	192	128	67%	€ 16.320	€ 10.880
T5 Aspectcontrole energie - IPPC bedrijf	8	5	63%	€ 9.520	€ 5.950
V1 Advies omgevingswet	100	67	67%	€ 8.500	€ 4.250
V2 Vergunningen - aanvragen en actualisatie	32	7	22%	€ 16.320	€ 3.570
V3 Beoordeling energieonderzoeken	14	0	0%	€ 10.710	€ 0
A1 Juridische ondersteuning en overige	300	200	67%	€ 25.500	€ 12.750
A2 Projectmanagement (in uren)	720	480	67%	€ 61.200	€ 40.800
<b>Totaal</b>				<b>€ 467.245</b>	<b>€ 282.965</b>

### Omgevingswet

Na een lange aanloop gaan de voorbereidingen op de invoering van de Omgevingswet de laatste fase in. In november weten we of de Eerste Kamer nog aan de noodrem wenst te trekken en de invoering toch nog wordt uitgesteld. Intern nemen we nog een aantal maatregelen om op 1 januari goed van wal te kunnen. Het gaat hierbij voornamelijk om het aanpassen van onze werkprocessen en werkafspraken om de verkorte behandeltermijnen van 8 (in plaats van 26) weken te kunnen waarmaken. Via het project 'Herijken Primaire Processen' bereiden we dat op dit moment voor. Ook in regionaal verband hebben we afgelopen maanden ondersteunende werkafspraken gemaakt met al onze deelnemers en ketenpartners, zoals GGD en Veiligheidsregio. De samenwerkingsafspraken en handvatten daarvoor zijn op ambtelijk niveau goed doorgesproken en uitgewerkt.

### Landelijke database

De voorbereidingen voor de ontsluiting van lokale en regionale milieudata naar landelijke voorzieningen gaan ook door. Een van die voorzieningen is het landelijke Register Externe Veiligheid, waarin tal van risicobronnen in onze regio zichtbaar moeten worden gemaakt. Afgelopen periode hebben we daarvoor de landelijke database ('Bevoegd Gezag Module') uitgebreid getest. Na een moeizame start op landelijk niveau, is dat goed verlopen. Bovendien heeft de leverancier van ons zaakstelsel IJVI, in samenwerking met ons, ook een softwareaanpassing voorbereid waarmee we straks rechtstreeks data vanuit het zaakstelsel kunnen aanleveren aan deze landelijke database.

De andere database betreft het digitaal ontsluiten van geluidgegevens. In de voorbereiding heeft het verzamelen en toegankelijk maken van informatie over wegverkeer meer tijd gekost dan gepland. Dat betekent dat oplevering van dit project is aangepast naar medio 2023. De inzet van de benodigde financiële middelen voor dit deelproject verschuift ook naar volgend jaar. De deelnemende gemeenten hebben we inmiddels separaat geïnformeerd. Verder hebben we in beeld gebracht voor welke (9) bedrijven de bevoegdheid en verantwoordelijkheid voor vergunningverlening, toezicht en handhaving gaat verschuiven tussen gemeenten en provincie. Dossieroverdracht tussen deze deelnemers wordt voorbereid.

### *Onzekerheid inwerkingtreding*

Het is nog niet met zekerheid te zeggen dat de inwerkingtreding van de Omgevingswet 1 januari doorgaat. Mocht de inwerkingtreding opnieuw worden uitgesteld, dan wordt het algemeen bestuur zo snel mogelijk geïnformeerd over de gevolgen voor de opgaven, taakuitvoering en dekking van kosten van onze dienst.

### *Veranderende bevoegdheden bodemtaken*

De bevoegdheden voor bodemtaken tussen de bevoegde gezagen verschuiven. We kennen nu drie bevoegde gezagen voor de Wet bodembescherming: gemeente Deventer, provincie Overijssel en gemeente Zwolle. Deze bevoegdheden gaan onder de Omgevingswet naar alle deelnemers in de regio. De provincie Overijssel blijft echter bevoegd gezag voor de bestaande saneringslocaties. Op specifieke bodemaspecten gelden straks aanvullende afspraken. Belangrijk onderwerp van aandacht in dit kader is nog steeds het bestuurlijk akkoord dat op landelijk niveau moet worden gesloten over de verdeling van de hiermee gemoeide budgetten. Het Rijk, IPO en VNG werken hier komende maanden aan.

## Teams

### *Vergunningen*

Het team Vergunningen is versterkt met een aantal sterk gemotiveerde, maar nog onervaren, nieuwe collega's. Deze investering is nodig nu we, net als voorgaande jaren, zien dat er schaarste op de arbeidsmarkt is. Met deze noodzakelijke stap zetten we in op onze toekomstbestendigheid. Voor de afgelopen vier maanden betekent dit dat we minder productief konden zijn, omdat deze nieuwe collega's moeten worden opgeleid. Daarbij zetten we ook onze ervaren vakspecialisten in. Voor de opleiding zetten we overigens in op een gezamenlijk traject met Omgevingsdienst Twente en maken we gebruik van de opleidingsacademie van Omgevingsdienst NL, onze vakvereniging.

Kijkend naar het aanbod en de urenbesteding daarvan, constateren we:

- Er is opnieuw scheefgroei in de planning en realisatie bij een aantal deelnemers. Dit is in lijn met voorgaande jaren.
- De ureninzet voor meldingen is hoger dan gepland. Er is meer aanbod dan verwacht. De ureninzet voor vergunningen is lager dan gepland, met name als gevolg van het inwerken van nieuwe medewerkers en de stikstofopgave.

Waar dat kan, sturen we op het naar evenredigheid uitvoeren van het werkaanbod.

### *Toezicht en Handhaving*

Voor het team Toezicht en Handhaving is 2022 een uitdagend jaar. Krapte op de arbeidsmarkt dwingt ons om creatief te zijn. Voor zover we nu kunnen zien, zitten we net onder het schema voor wat betreft het halen van de planning. Het aantal klachtmeldingen is hoger ten opzichte van 2021 en vraagt extra capaciteit, die niet is gepland. Omdat dit vrijwel altijd om prioriteitsinzet gaat, komen de regulier geplande controles onder druk te staan. Ook de ontwikkelingen met betrekking tot vogelgriep en andere veeziekten die tot verstoringen leiden, opgeteld bij de weerstand bij agrariërs naar aanleiding van ontwikkelingen op het gebied van de stikstofdiscussie, maken onze inzet bij de agrarische producten kwetsbaar en minder efficiënt. Controles vragen daardoor soms een grotere tijdsinvestering en de afstemming rond controles en afspraken vraagt meer tijd. Omgevingsdienst IJsselland kan deze tegenvallers niet opvangen. We hebben onvoldoende mensen beschikbaar en inhuur is op dit moment extreem lastig. We verwachten dat dit ook doorwerkt naar de uiteindelijke ureninzet op ketentoezicht en onze inzet op het up-to-date houden van het bedrijvenbestand. Vanzelfsprekend streven we ernaar zo dicht mogelijk bij de jaaropdracht uit te komen met onze productie.



### Klachten en meldingen

Onze inzet op klachten en meldingen is ook in de tweede vier maanden van 2022 onverminderd hoog. Inmiddels is ruim 80% van de voor 2022 gereserveerde uren ingezet. Op basis hiervan verwachten wij een grotere inzet en daarmee overschrijding van onze ureninzet op deze post in 2022.

### Advies

In de tweede vier maanden van 2022 lag het werkaanbod aan adviestaken opnieuw veel hoger dan de primaire beschikbare capaciteit. Het hoge werkaanbod had rechtstreeks invloed op de behandeltermijnen en leidde tot veel vertraging in procedures. Daarnaast was er sprake van een hoger ziekteverzuim. Het managementteam heeft op een aantal fronten bijgestuurd. In overleg met de betrokken deelnemers heeft OD IJsselland tijdelijk extra capaciteit aangetrokken om het werkaanbod op te vangen. Dat leidt tot verhoogde bijdragen van deelnemers die meer werk inbrengen dan waar in hun jaaropdrachten rekening mee is gehouden. Daarnaast hebben we de afhandeling van adviesaanvragen geprioriteerd. Waar een onderbesteding dreigt op de afgesproken jaaropdrachten, geven we voorrang aan het werkaanbod van de betreffende deelnemers. Deze deelnemers hebben in principe voldoende financiële middelen ingebracht via hun jaaropdrachten. Ook de komende periode zoeken we naar mogelijkheden om de werkvoorraad tot beheersbare proportie terug te brengen, onder meer door het risicogericht beoordelen van adviesaanvragen en het (tijdelijk) scherper prioriteren van werkaanbod.

### Successen!

- **Op onze primaire VTH-taken liggen we, rekening houdend met het seizoenspatroon, qua productie op begrotingsniveau;**
- **De implementatie van programma 'Samen Toekomstbestendig' ligt op schema;**
- **We rondden vier aanbestedingen af, waaronder één Europese;**
- **Uit de RI&E blijkt dat we het op het gebied van arbowetgeving op veel vlakken goed doen;**
- **Het ziekteverzuim daalde ten opzichte van de vorige bestuursrapportage;**
- **De inzetbaarheidsmonitor is klaar voor gebruik en helpt maandelijks rapporteren op kwaliteitseisen van onze medewerkers;**
- **Samen met Omgevingsdienst Twente realiseerden we - na geoapplicatie IGO - ook I-GO+;**
- **Het inrichtingsplan voor het bedrijfsbureau is definitief vastgesteld;**

# Ontwikkeling jaaropdracht

In dit hoofdstuk geven we inzicht in onze inhoudelijke prestaties op onze basistaken en de afgesproken thema's tot en met augustus 2022. We houden we rekening met een beperkt seizoenspatroon in de realisatie ten opzichte van de planning. We liggen in die vergelijking op schema. Zouden we het seizoenspatroon loslaten, dan komen we uit op 95%. We blijven de ontwikkeling maandelijks nauwgezet volgen.

In de accountgesprekken laten we periodiek de voortgang van de werkzaamheden zien. Aan het einde van het jaar betrekken we het werkelijk aantal afgenomen uren in de afrekening.

## Totaaloverzicht gerealiseerde aantallen

### Uitgesplitst naar team

Team	Uit te voeren volgens jaaropdracht	Uit te voeren tot en met verslagperiode	Totaal uitgevoerd in 2022
Vergunningen	739	471	1.062
T&H - Algemeen	2.534	1.615	1.952
T&H - Asbest	-	-	1.534
Advies	3.708	2.364	4.363
	<b>6.981</b>	<b>4.450</b>	<b>8.911</b>

### Uitgesplitst naar partner

Partner	Uit te voeren volgens jaaropdracht	Uit te voeren tot en met verslagperiode	Totaal afgehandeld in 2022 volgens IJVI	Bodem onderzoeken	Totaal uitgevoerd in 2022
Dalfsen	504	321	569	31	600
Deventer	1.175	749	1.288	256	1.544
Hardenberg	509	324	1.216	97	1.313
Kampen	581	370	791	113	840
Olst-Wijhe	440	281	327	49	375
Ommen	285	182	464	48	639
Raalte	492	314	824	175	999
Provincie	295	188	427	25	452
Staphorst	433	276	406	11	417
Steenwijkerland	646	412	852	105	957
Zwartewaterland	523	333	429	45	474
Zwolle	1.098	700	1.318	179	1.497
<b>Subtotaal</b>	<b>6.981</b>	<b>4.450</b>	<b>8.911</b>	<b>1.134</b>	<b>10.107</b>
OD IJsselland			14		
<b>Totaal</b>			<b>8.925</b>		

Een nadere specificatie staat in de maandelijks overzichten van de productie, die ambtelijk worden verstrekt. In sommige gevallen zijn er aanzienlijke verschillen tussen uit te voeren aantallen en uitgevoerde aantallen. Dat komt omdat de geraamde aantallen volgens de jaaropdracht 2022 nog gebaseerd zijn op de aantallen van voorgaande jaren. Bij de start van de organisatie in 2018 is zo goed mogelijk getracht om de aantallen te schetsen aan de hand van de ureninbreng van de deelnemers en de dan gehanteerde, en inmiddels verouderde, kengetallen (uren per product). In de jaren daarna is de informatie steeds betrouwbaarder geworden. De afspraak was evenwel om nog uit te blijven gaan van de aantallen sinds de start.

Met ons Programma Samen Toekomstbestendig hebben we een stevige stap voorwaarts gemaakt en wordt planning en realisatie van aantallen steeds beter vergelijkbaar. Daarnaast speelt mee dat het inschatten van de aantallen complex is, omdat start en realisatie van een product over de jaargrens heen kunnen gaan. We beschouwen een product als uitgevoerd als de einddatum van een zaak is ingevuld.

#### Betaalde opdrachten

Deelnemer	Aantal opdrachten	Uren
Gemeente Hardenberg	1	4
Gemeente Olst-Wijhe	22	463
Gemeente Ommen	1	4
Gemeente Staphorst	1	31
Gemeente Zwartewaterland	1	7
Provincie Overijssel	2	162
	<b>28</b>	<b>670</b>

#### Uren jaaropdracht tot en met 31-8-2022

Partner	Vergunningen			Toezicht en Handhaving			Advies			Regionale inzet			Totaal			Uitgevoerd in %% van uit te voeren	Uitgevoerd in % van uit te voeren (zonder seizoenspatroon)
	Uit te voeren vlgs jaaropdracht	Uit te voeren tm verslagperiode	Uitgevoerd	Uit te voeren vlgs jaaropdracht	Uit te voeren tm verslagperiode	Uitgevoerd	Uit te voeren vlgs jaaropdracht	Uit te voeren tm verslagperiode	Uitgevoerd	Uit te voeren vlgs jaaropdracht	Uit te voeren tm verslagperiode	Uitgevoerd	Uit te voeren vlgs jaaropdracht	Uit te voeren tm verslagperiode	Uitgevoerd		
Dalfsen	1.514	965	1.369	3.555	2.266	2.582	1.877	1.196	1.274	541	345	313	7.487	4.773	5.538	116%	111%
Deventer	2.236	1.425	1.511	3.400	2.168	2.515	6.819	4.347	3.929	1.392	887	806	13.847	8.828	8.760	99%	95%
Hardenberg	2.652	1.691	1.975	4.194	2.674	2.994	3.522	2.245	2.613	1.082	690	626	11.450	7.299	8.208	112%	108%
Kampen	2.411	1.537	1.260	3.039	1.937	2.181	2.917	1.859	1.950	970	619	562	9.337	5.952	5.953	100%	96%
Olst-Wijhe	1.540	982	583	2.597	1.656	1.441	682	435	806	559	356	324	5.378	3.428	3.153	92%	88%
Ommen	885	564	675	1.397	891	1.054	1.524	972	1.081	361	230	209	4.167	2.656	3.019	114%	109%
Provincie	<b>2.938</b>	<b>1.873</b>	<b>1.132</b>	<b>2.631</b>	<b>1.677</b>	<b>1.486</b>	<b>4.270</b>	<b>2.722</b>	<b>2.514</b>	<b>1.595</b>	<b>1.017</b>	<b>1.191</b>	<b>11.434</b>	<b>7.289</b>	<b>6.322</b>	<b>87%</b>	<b>83%</b>
Raalte	2.292	1.461	1.316	2.555	1.629	1.800	3.123	1.991	2.587	809	515	468	8.779	5.596	6.171	110%	105%
Staphorst	1.258	802	1.098	1.968	1.255	1.499	1.329	847	884	494	315	286	5.049	3.219	3.767	117%	112%
Steenwijkerland	1.122	715	1.004	5.715	3.643	2.351	3.018	1.924	2.132	900	574	521	10.755	6.856	6.008	88%	84%
Zwartewaterland	1.330	848	1.024	2.369	1.510	1.159	1.832	1.168	1.218	625	398	362	6.156	3.924	3.762	96%	92%
Zwolle	2.924	1.864	1.804	5.008	3.193	3.140	6.650	4.239	3.271	1.621	1.034	939	16.203	10.330	9.153	89%	85%
<b>Subtotaal</b>	<b>23.102</b>	<b>14.728</b>	<b>14.750</b>	<b>38.428</b>	<b>24.498</b>	<b>24.199</b>	<b>37.563</b>	<b>23.946</b>	<b>24.260</b>	<b>10.948</b>	<b>6.980</b>	<b>6.606</b>	<b>110.041</b>	<b>70.151</b>	<b>69.815</b>	<b>100%</b>	<b>95%</b>
OD IJsselland	-	-	117	-	-	20	-	-	289	-	-	-	-	-	426	-	-
<b>Totaal</b>	<b>23.102</b>	<b>14.728</b>	<b>14.867</b>	<b>38.428</b>	<b>24.498</b>	<b>24.219</b>	<b>37.563</b>	<b>23.946</b>	<b>24.548</b>	<b>10.948</b>	<b>6.980</b>	<b>6.606</b>	<b>110.041</b>	<b>70.151</b>	<b>70.241</b>	<b>100%</b>	

### Bouwtaken Ommen

Team	Fte	uren begroot	uit te voeren tot en met verslagperiode	Uitgevoerd	%
Toezicht	1,2	1.728	1.109	1.008	91%
Constructeur	0,3	360	231	98	42%
Handhaving (juridisch)	1,1	1.541	989	1.097	111%
Vergunningen	1,5	2.160	1.386	1.729	125%
Adm. Ondersteuning	0,4	562	360	360	100%
		<b>6.350</b>	<b>4.075</b>	<b>4.291</b>	<b>105%</b>

\*J) De uren uitgevoerd zijn onder andere gebaseerd op de gefactureerde uren van derden. Het kan zijn dat de periode hierin iets afwijkt dan de peildatum 1 september.

Wij voeren de bouwtaken uit voor de gemeente Ommen. De bouwtaken worden als een afzonderlijke kostenplaats in de administratie opgenomen. Afspraak daarbij is dat die inzet voor Omgevingsdienst IJsselland budgettair neutraal is. Aan het einde van het jaar rekenen we af op basis van werkelijke inzet. Het in rekening te brengen bedrag voor opslag overhead wordt gebaseerd (volgens artikel 6.7 van de dienstverleningsovereenkomst) op de werkelijke kosten van de werkzaamheden in bouwtaken. Op dit moment is de verwachting dat de totale uitgaven voor 2022 uitkomen op ongeveer € 616.000.





# Bedrijfsvoering

## Arbo/RI&E

Het managementteam, HR en de bedrijfsarts voerden in de afgelopen maanden een sociaal medisch overleg. Het Arbojaarverslag is gedeeld en besproken met het managementteam en de OR. Afspraak is halfjaarlijks een sociaal medisch overleg te organiseren, gerelateerd aan een actueel thema. De arbocoördinator sluit bij dit overleg aan.

In samenspraak met de ondernemingsraad voerde bureau KADER in de eerste vier maanden van 2022 een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. In de tweede vier maanden presenteerde KADER de bevindingen van deze RI&E aan het managementteam en de ondernemingsraad. Uit de RI&E blijkt dat Omgevingsdienst IJssel land het op veel vlakken goed doet. Er zijn ook verbeterpunten die aandacht behoeven. Het arbopreventieteam gaat met de uitkomsten aan de slag.

## Ziekteverzuim

Het totale verzuimcijfer daalde ten opzichte van de eerste vier maanden van 8,16% naar 4,67%. Zowel het middellange als lange verzuimcijfer daalde naar respectievelijk 1,17% en 2,79%. Het landelijk ziekteverzuim onder werknemers van bedrijven en overheid was in het tweede kwartaal van 2022 5,4%.

## Ontwikkeling medewerkers

Begin 2022 voerde bureau Effectory een medewerkerstevredenheidonderzoek (MTO) uit, met een respons van 84%. Eind maart zijn de resultaten gepresenteerd aan de medewerkers. Trojspunten binnen de organisatie zijn collega's, samenwerking (binnen het team/vakgroep), ontwikkeling en sociale veiligheid. Aandachtspunten zijn werkdruk, samenwerking (buiten het team/vakgroep en met de partners) en efficiency. In mei hebben alle teams

de resultaten besproken en verbeteracties benoemd. De teammanagers hebben de uitkomsten van de teamsessies besproken binnen de teams. We werken aan een organisatiebreed plan van aanpak voor het vervolg waarin we - waar dat kan - verbinding leggen met het implementatietraject van het programma Samen Toekomstbestendig.

## Hybride werken

De thuiswerkregeling voor de medewerkers van Omgevingsdienst IJssel land is vanaf 1 januari van dit jaar van kracht. Sinds maart kunnen medewerkers via deze aanbieder hun materialen bestellen via de daarvoor ingerichte webportal. De werkgroep Flex-Office, die verantwoordelijk is voor de implementatie van de thuiswerkregeling, evalueerde de thuiswerkregeling en de ervaringen hiermee. Punten die hieruit volgden ter verbetering van de regeling en het proces hieromheen, worden doorgevoerd. Daarmee eindigen de werkzaamheden van de werkgroep en worden lopende zaken overgedragen aan de lijn. Een kleine groep medewerkers richt zich de komende maanden op de gewenste manier van werken binnen het hybride kantoorconcept en heeft aandacht voor houding en gedrag hierbinnen.

## Strategische personeelsplanning

In het vierde kwartaal van 2021 en een gedeelte van het eerste kwartaal 2022 werkten we aan een rapport over strategische personeelsplanning. We verkregen inzicht in de huidige en toekomstige situatie door het in kaart brengen van de belangrijkste externe ontwikkelingen, interviews met leidinggevenden, arbeidsmarktonderzoek en HRM-data-analyses. In de eerste vier maanden van 2022 is het rapport in het managementteam besproken en zijn acties voorgesteld om gaps te overbruggen. In de afgelopen vier maanden is de uitvoering gestart. Medewerkers en de ondernemingsraad nemen we via een lunchbijeenkomst mee in de bevindingen uit het rapport.

## Inzetbaarheidsmonitor

De inzetbaarheidsmonitor is gevuld. We kunnen daarmee maandelijks rapporteren richting het managementteam over de mate waarin onze medewerkers voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen. Leidinggevenden kunnen binnen de gesprekscyclus met medewerkers, waar nodig, in gesprek over de kwaliteitseisen en eventueel benodigde bijscholing of training.

## Traineeprogramma

In de eerste vier maanden stroomden drie nieuwe trainees in binnen de teams Vergunningen en Toezicht en Handhaving. Vorig jaar startte ook al een trainee bij het team Vergunningen. De eerste bijeenkomst met het managementteam vond vlak voor de zomer plaats. Daarbij ontving het managementteam waardevolle informatie over hoe we de zichtbaarheid en werkzaamheden van een omgevingsdienst op (hoge)scholen en universiteiten kunnen vergroten. We hebben dit als actie opgenomen in de activiteiten vanuit de strategische personeelsplanning.

## Arbeidsmarkt

De krappe arbeidsmarkt in Nederland is een feit. In specifieke beroepen zelfs zeer krap, onder andere de technische beroepen en beroepen openbaar bestuur, veiligheid en juridisch. Bovendien blijkt uit onderzoek dat Zwolle naast Utrecht en Noord-Brabant de krapste regio in Nederland is. De komende jaren krijgt dit door toenemende vergrijzing een structureel karakter. Vanuit onze strategische personeelsplanning is een aantal acties geformuleerd om deze 'gaps' te overbruggen. In de afgelopen vier maanden zijn vacatures ontstaan in de teams. We krijgen op onze vacatures nog steeds kwalitatief goede reacties en kunnen de meeste vacatures invullen. Wel merken we dat het inwerken van veel nieuwe collega's een beroep doet op de capaciteit. Het inwerken van nieuwe (soms onervaren) collega's krijgt blijvend aandacht en vraagt een goede organisatie.

*“Ik hoor regelmatig van collega's dat ze graag verjonging zouden zien binnen de organisatie. Ik hoop daaraan bij te dragen door een frisse blik op het werk te werpen. Waar processen misschien al tijden op een standaardmanier gaan, stel ik de vraag “Kan dit niet op een andere - betere - manier?” Mijn eerste jaar bij de OD heb ik als heel positief ervaren. Ondanks het feit dat ik middenin de coronaperiode startte, ben ik goed ingewerkt, op kantoor als dat nodig was. Daarnaast vind ik het prettig dat ik in een hecht team ben gekomen. Collega's van alle vakteams staan klaar om je als trainee te hulp te schieten als dat nodig is. Ondanks onze vaste werkprocedures, nemen collega's de ruimte hun werk op hun eigen manier op te pakken. Verder vind ik het prettig dat collega's zich ook interesseren voor het leven buiten werk.”*

Robert van Es, trainee Vergunningen



## ICT

In de afgelopen maanden is de informatiearchitectuur vastgesteld. Deze is nodig voor de inrichting van een toekomstbestendige en duurzame ICT- en informatievoorziening. Daarnaast wordt begin december een nieuw HR- en financieel pakket opgeleverd. Zie ook Project [‘Naar een nieuwe ICT-werkplek’](#).

Samen met Omgevingsdienst Twente is na de realisatie van geo-applicatie I-GO nu ook I-GO+ gerealiseerd. Concreet betekent dit dat Omgevingsdienst IJsselland informatie uit het VTH-systeem IJVI kan ontsluiten op kaartlagen. Zie ook [‘Geo-informatieviewer’](#).

## Informatieveiligheid

Toenemende digitalisering maakt het verbeteren van de informatieveiligheid steeds belangrijker. In de afgelopen vier maanden voerden we een quickscan informatieveiligheid/BIO uit. Aansluitend stelde het managementteam de uitgangspunten voor informatieveiligheid en een plan van aanpak inclusief activiteitenplanning vast. Ook de meest kritieke processen, informatiesystemen en verantwoordelijke proceseigenaren werden hierin meegenomen. Bij nieuwe ontwikkelingen wordt informatiebeveiliging direct goed ingericht en krijgt dit onderwerp voldoende aandacht. Om die reden neemt de CISO deel aan de projectgroep ‘Moderne werkplek’ en is informatiebeveiliging nadrukkelijk onderwerp van gesprek binnen de aanbesteding en implementatie. De komende periode wordt duidelijk op welke wijze we de organisatie van informatiebeveiliging en privacy een structurele plek kunnen geven in de blauwdruk voor het bedrijfsbureau.

## Dienstverlening IJVI

De dienstverlening van het IJVI-beheerteam bestaat uit reguliere beheer- en projectwerkzaamheden. Met de aansluiting van de gemeente Ommen gebruiken op dit moment 11 deelnemers IJVI en zijn er 750 IJVI-gebruikers binnen de regio IJsselland. In het derde en vierde kwartaal wordt IJVI geïmplementeerd bij de gemeente Dalfsen.

## Meldingen IJVI-beheer tussen 1 mei en 1 augustus 2022

Post	Ingediende serviceaanvragen/ storingen/fouten/vragen
Openstaand start periode	232
Aangemeld	627
Afgerond	622
Afgerond en gehaald binnen termijn	553
Afgerond en gehaald binnen termijn	88,90%
Afgerond en niet gehaald	69
Openstaand einde van periode	237

Naast de reguliere beheerwerkzaamheden heeft het IJVI-beheerteam een inhoudelijke bijdrage geleverd binnen verschillende projecten en werkgroepen zoals de projecten ‘Implementatie IJVI Ommen’, ‘Realisatie koppeling zaaksysteem Steenwijkerland’, ‘2-weg koppeling zaaksysteem Zwolle’ en de werkgroep ‘IJVI Omgevingswetproof’. In het tweede kwartaal heeft IJVI-beheer zich ook gericht op de ontwikkeling van onder ander het in gebruik nemen van ‘test robots’, de ‘ontwikkeling van bestemmingsplanregistraties’ en het inrichten van de kostenmodule.

In het derde en vierde kwartaal zetten we in op de doorontwikkeling van Topdesk. Daarbij komt er een verdieping in Incidentmeldingen en Changes (wijzigingsverzoeken). Deze doorontwikkeling heeft als beoogd resultaat te komen tot een compleet, overzichtelijke en werkbare inrichting van Topdesk.

## Evaluatie IJVI-governance

In de afgelopen periode ronden we de evaluatie van de IJVI-governance af. Doel van de evaluatie is om te komen tot een verbeterde IJVI-governance die de regionale samenwerking maximaal ondersteunt en uitlijnt met de governance van de omgevingsdienst. De uitkomsten van de evaluatie en het (op hoofdlijnen uitgewerkte) voorkeurscenario worden in september binnen de huidige IJVI-governance gepresenteerd. Als de IJVI-partners met het voorkeurscenario overeenstemmen, vindt verdere uitwerking en implementatie plaats. We streven ernaar de verbeterde governance op 1 januari 2023 operationeel te hebben.

# Programma Samen Toekomstbestendig

Het programma 'Samen Toekomstbestendig' startte in 2021 en richt zich op de doorontwikkeling van onze organisatie. De eerste fase van het programma, de inventarisatiefase, bestond uit 5 sporen. Inmiddels zit het programma in de implementatiefase. De programmeerder stelde hiervoor een plan van aanpak op waarin nadrukkelijk gekeken wordt naar de samenhang en verbinding tussen de verschillende projecten. In de implementatiefase werken we aan drie programmalijnen: (1) basis op orde brengen en efficiënt werken, (2) meer waarde leveren door regionaal programmeren en risicogericht werken en (3) informatiegestuurd werken door efficiënt informatie inwinnen, verstrekken en -ontsluiten.



## Programmalijn: basis op orde brengen en efficiënt werken

### Duurzame begroting 2023

In juli 2022 is de nieuwe duurzame begroting, inclusief de 26 uitgangspunten die hun beslag krijgen in de begroting, voor 2023 vastgesteld.

### Inrichting Bedrijfsbureau

De directie stelde het inrichtingsplan voor het Bedrijfsbureau na een zorgvuldig uitgelijnd proces en na advisering door het Lokaal Overleg en de ondernemingsraad eind augustus definitief vast. In de volgende fase bouwen we daadwerkelijk aan een toekomstbestendig Bedrijfsbureau. In deze implementatiefase geven medewerkers van het Bedrijfsbureau hun interesse voor eventuele vacatures aan. Waar vacatureruimte is, stellen we vacatures open. We werken aan teamvorming.

De nieuwe inrichting draagt bij aan een toekomstbestendig Bedrijfsbureau dat werkt voor en ondersteunend is aan de organisatie (primaire proces, managementteam, dagelijks bestuur, algemeen bestuur, raden & staten, deelnemers, inwoners en bedrijven) van Omgevingsdienst IJsselland. Daarnaast is het in staat mee te bewegen in toekomstige ontwikkelingen.

### Project 'Naar een nieuwe ICT-werkplek'

Omgevingsdienst IJsselland maakt op dit moment gebruik van de SSC Ons ICT- en bijbehorende dienstverlening. We zijn daarbij geen zelfstandige partner van SSC Ons, maar nemen de diensten af als onderdeel van een bredere dienstverleningsovereenkomst met de gemeente Zwolle.

In gezamenlijk overleg is besloten om de ICT te ontvlechten en met ingang van 1 januari 2023 (einddatum dienstverleningsovereenkomst) uit te besteden aan een andere partij.



Het projectteam startte in het eerste kwartaal met een inventarisatie van het huidige ICT-landschap binnen de organisatie en het in kaart brengen van de markt van potentiële ICT-dienstverleners. De inventarisatie heeft geleid tot een Europese aanbestedingsprocedure waarbij eind juni 2022 de aanbesteding voor het kavel 'werkplekken' gepubliceerd is. Op 15 augustus sloot de aanmeldingstermijn. Eén kandidaat heeft zich ingeschreven. Na een grondige beoordeling van de aanbieding, inclusief bezoek op locatie van de aanbieder, heeft het projectteam positief geadviseerd en het dagelijks bestuur het besluit tot voorlopige gunning genomen.

Naast de aanbesteding van de werkplekken voerden we een inventarisatie uit op de overige kavels: netwerkbeheer en randapparatuur (laptops, smartphones, printers, etc.) en overige zaken zoals de toegangsdruppels. Deze kavels beleggen we op korte termijn ook bij andere partijen, in lijn met de technische eisen vanuit de werkplekleverancier.

### Samenwerken Omgevingsdienst Twente en project AFAS

De directies van Omgevingsdienst Twente en Omgevingsdienst IJsselland hebben in juni 2022 de intentie uitgesproken om de personele, salaris- en financiële administratie en de daarbij behorende beheerstaken in samenwerking uit te voeren. Omgevingsdienst Twente maakte per 1 januari 2022 de overstap naar AFAS. Het dagelijks bestuur gaf akkoord op afwijking van het inkoop- en aanbestedingsbeleid om de synergie uit deze samenwerking te kunnen realiseren. Dat betekent dat na een zorgvuldig traject van opdrachtformulering, offerte en beoordeling, zonder aanbestedingsprocedure een overeenkomst is gesloten voor het gebruik van AFAS.

Komende maanden staan in het teken van implementatie, met als doel om vanaf 1 januari 2023 voor de personele, salaris- en financiële administratie te werken in AFAS. Hiervoor is een projectgroep gevormd waarin de disciplines Financien, HR, ICT en Communicatie zijn vertegenwoordigd en die via heldere communicatielijnen met de gemeente Zwolle en SSC Ons als latende organisaties wordt samenwerkt.

We onderzoeken komende periode op welke wijze de samenwerking op gebied van de personele, salaris- en financiële administratie en de daarbij behorende beheerstaken in samenwerking met Omgevingsdienst Twente uitgevoerd kunnen worden.

### Herijken processen

We hebben vastgesteld dat er ruimte is voor het verbeteren van de effectiviteit en efficiency van (bestaande) primaire processen. Het doel van de herijking is te komen tot zo veel mogelijk geüniformeerde, effectieve en efficiënte (werk)processen in de gehele keten, die voldoen aan het wettelijk kader van de Omgevingswet, inclusief vastlegging, borging en afspraken over wie doet wat.

Op 7 juni gaf het managementteam akkoord op de uitgangspunten en randvoorwaarden voor de herijking. In de afgelopen periode is een plan van aanpak opgesteld. De werkgroep 'Herijken processen' heeft een eerste verkenning uitgevoerd op de drie hoofdprocessen 'Vergunningen', 'Toezicht' en 'Advies'. Voor deze drie hoofdprocessen zijn de eerste detailuitwerkingen opgesteld als voorbereiding van de herijking van de processen. In augustus startten we met de voorbereidingen van zes workshops om het proces 'Vergunningen' de komende periode te herijken.

## Programmalijs: meer waarde leveren door regionaal programmeren en risicogericht werken

### Risicogericht afhandelen van meldingen Besluit bodemkwaliteit

Jaarlijks ontvangen we ongeveer 1.200 meldingen Besluit bodemkwaliteit (meldingen voor grondverzet ten behoeve van bijvoorbeeld projecten infrastructuur of bouwprojecten). Niet alle activiteiten voor grondverzet vormen evenveel risico voor de kwaliteit van de leefomgeving. We maken op basis van een risicomatrix een afweging of volledige beoordeling van de melding en toezicht nodig is. In de komende periode starten we een pilot waarin we de meldingen Besluit bodemkwaliteit risicogestuurd beoordeelden. Over een half jaar volgt een evaluatie van de aanpak en gehanteerde uitgangspunten.

### Meer rendement uit de programmering

De afgelopen periode heeft een werkgroep met daarin een afvaardiging van de deelnemers en medewerkers van Omgevingsdienst IJsselland de bestuurlijke uitgangspunten voor de nieuwe programmering en verantwoording opgesteld. Daarnaast maakte de werkgroep een nieuwe opzet voor regionale programmering en verantwoording. Om de nieuwe aanpak, die multidisciplinair wordt ingestoken, samen met de deelnemers in de praktijk te ervaren en te testen, starten we met een meerjarige pilot over meerdere branches, te starten met de voedingsmiddelenbranche. De uitwerking van die opzet voor de voedingsmiddelenbranche in een brancheplan, wordt vertaald in het uitvoeringsprogramma 2023.

## Programmalijs: informatiegestuurd werken door efficiënt informatie inwinnen, verstrekken en ontsluiten

Om aan de bovenstaande programmalijs goed invulling te kunnen geven, moeten we informatiegestuurd gaan werken. Dit vraagt om een efficiënte manier om data en informatie in te winnen, te verstrekken en te ontsluiten, waardoor:

- data minder versnipperd wordt aangeboden
- data uit documenten gemakkelijker is op te halen
- beslissingen genomen kunnen worden op basis van data

Begin 2022 besloten we daarom gebruik te maken van de 'Informatievoorziening Gezamenlijke Omgevingsdiensten' (I-GO). I-GO zorgt voor het verzamelen en weer beschikbaar stellen van gegevens van de inrichtingen binnen het werkgebied van de Gelderse en Overijsselse Omgevingsdiensten. I-GO is inmiddels live. De afgelopen periode is vooral gewerkt aan de basis voor het kwalitatief goed vastleggen van informatie in de juiste bronnen en aan de doorontwikkeling op het gebied van de informatieverstrekking.

### Geo-informatieweviewer

Voor het beschikbaar stellen van geo-informatie hebben we I-GO+. I-GO+ is een geoviewer met diverse kaartlagen, die gebruikt kan worden ter ondersteuning van het primaire proces. De afgelopen periode is de data uit IJVI gekoppeld aan de beschikbare kaartlagen van de geoviewer. In nauwe samenwerking met Omgevingsdienst Twente testen wij nu deze kaartlagen en denken we na over nieuwe functionaliteiten. Denk hierbij aan het beschikbaar stellen van bijvoorbeeld controlerapporten bij vigerende vergunningen en het kunnen weergeven van bedrijven in een straal van nieuwe te verwachten ontwikkelingen.

### Beslissingen nemen op basis van data

Om goede beslissingen te kunnen nemen, hebben we de juiste en actuele data nodig op elk gewenst moment. Dit kan inmiddels *realtime* bij Omgevingsdienst Twente en wordt voorbereid voor Omgevingsdienst IJsselland. Op dit moment zorgen we ervoor dat de rapportageomgeving wordt voorbereid om ook data van Omgevingsdienst IJsselland in te lezen. Daarnaast wordt een gezamenlijk informatiemodel opgesteld om op dezelfde wijze te rapporteren.

### Inrichting en organisatie WIKI

WIKI is het instrument om de kwaliteit van onze producten, processen, informatie te borgen en eenduidig vast te leggen. In de afgelopen periode is een werkgroep opgericht om de inrichting en de organisatie van de WIKI vorm te geven. Verkennend wordt ook al in beeld gebracht welke informatie er al is en hoe deze overgebracht moet worden naar de WIKI.

# Financiën

Op basis van de huidige inzichten voorzien we een nadelig saldo van € 348.000, zoals blijkt uit onderstaand overzicht.

Dat nadelig saldo bestaat op hoofdlijnen uit:

- een dekkingstekort op de knelpunten van ca € 80.000;
- implementatiekosten AFAS ad € 100.000;
- kosten projectmanagement ICT-transitie ad € 120.000, en;
- afwijkingen op de begroting € 47.000.

Bij het opstellen van de begroting 2023 constateerden we dat de oorspronkelijke begroting 2022 op onderdelen te laag is vastgesteld. Het gaat daarbij om noodzakelijke en onontkoombare kosten, zoals hogere materiële kosten (€ 180.000), het aandeel van Omgevingsdienst IJsselland in de IJVI-begroting (€ 158.000) en afschrijvingskosten (€ 45.000). Daarnaast hebben we in 2022 te maken met incidentele kosten. De belangrijkste posten zijn de inhuur van een projectleider implementatie Samen Toekomstbestendig (€ 95.000), de inzet van een projectleider en medewerkers om AFAS te implementeren in onze organisatie (€ 100.000). Ook worden we geconfronteerd met de kosten van de thuiswerkregeling (€ 110.000) en hebben we diensten in moeten schakelen van een inkoopadviseur om ons te adviseren op diverse aanbestedingstrajecten zoals ICT en accountant (€ 30.000).

Een belangrijk deel van de extra kosten vangen we op door interne bezuinigingen door te voeren op de loonkosten van de teams en op het opleidingsbudget. Maar we kunnen niet alles opvangen: ongeveer € 80.000 blijft ongedekt en zal muteren in het resultaat 2022.

Voor het implementatietraject van AFAS worden we geconfronteerd met extra kosten tot een bedrag van € 100.000. In eerste instantie deden we de aanname aan te kunnen sluiten op de aanbesteding van de AFAS-applicatie van Omgevingsdienst Twente. Om meerdere redenen heeft AFAS geadviseerd om dat niet te doen, met als gevolg dat we het implementatietraject nu zelf uitvoeren.

Het dekkingstekort op de gesignaleerde knelpunten en de implementatiekosten van het AFAS-traject zijn in de algemeen bestuursvergadering van 7 juli gemeld.

In de algemeen bestuursvergadering van oktober 2021 is de nota Toekomstbestendige duurzame informatievoorziening aan de orde geweest. In de financiële paragraaf zijn de projectkosten PM geraamd en voor de overige bedragen (€ 220.000) is aangegeven dat het om schattingen gaat. Inmiddels hebben we meer zicht op de projectkosten. Die worden nu vooralsnog geraamd op € 120.000 en komen ten laste van het resultaat 2022.

Ten slotte noemen we als belangrijkste afwijking op de begroting de meerkosten van team Advies, die voor een belangrijk deel gedekt worden door extra bijdragen van de deelnemers.

## Analyse resultaat

	Begroting			Realisatie			
	Omgevingsdienst	IJVI	Totaal	Omgevingsdienst	IJVI	Totaal	Verschil
Personeelsgerelateerde kosten	9.191.081	742.479	9.933.560	11.193.127	889.484	12.082.610	-2.149.050
Huur gebouwen	314.506	-	314.506	314.905		314.905	-399
Bijdragen aan SSC Ons	747.766	-	747.766	749.723		749.723	-1.957
Bedrijfsvoeringskosten	172.500	-	172.500	197.895		197.895	-25.395
Kosten ICT	270.500	260.692	531.192	316.570	210.480	527.051	4.141
Afschrijvingen	31.300	181.755	213.055	16.300	158.365	174.665	38.390
Stelpost bezuiniging	-80.666	-	-80.666	-		-	-80.666
Overige baten	-33.000	-	-33.000	-465.985	-204.063	-670.048	637.048
Deelnemersbijdragen	-10.697.424	-1.026.489	-11.723.913	-11.410.921	-1.054.266	-12.465.186	741.273
Doorbelastingen	158.436	-158.436	-	-563.882	-	-563.882	563.882
	<b>75.000</b>	<b>-0</b>	<b>75.000</b>	<b>347.733</b>	<b>-</b>	<b>347.733</b>	<b>-272.733</b>
<b>Projecten</b>	<b>lasten</b>	<b>Baten</b>	<b>Resultaat</b>	<b>lasten</b>	<b>Baten</b>	<b>Resultaat</b>	<b>Verschil</b>
E&D	457.725	457.725	-	457.725	457.725		
Efficiency potentieel	325.000	400.000	-75.000	325.000	325.000		-75.000
Omgevingswet	243.100	243.100	-	243.100	243.100		
Ontvlechting ICT	70.000	70.000	-	220.000	220.000		
Bouwtaken Ommen	450.000	450.000	-	614.000	614.000		
<b>Totaal projecten</b>	<b>1.545.825</b>	<b>1.620.825</b>	<b>-75.000</b>	<b>1.859.825</b>	<b>1.859.825</b>	<b>-</b>	<b>-75.000</b>
<b>Totaal algemeen</b>			<b>-0</b>			<b>347.733</b>	<b>-347.733</b>
Vrijval resultaat 2021	33.000						
Vrijval resultaat 2021	75.000						
Bijdrage gemeente Zwolle	75.000						
Bijdrage uit begrotingswijziging	70.000						
	<b>220.000</b>						



## Verlofsparen

Sinds 1 september 2022 krijgen medewerkers de mogelijkheid om deel te nemen aan de regeling Verlofsparen. Deze vakantie-uren verjaren niet. Dit kan leiden tot een grote hoeveelheid opgebouwd verlof dat bijvoorbeeld ingezet kan worden om eerder met pensioen te gaan. Aangezien er bij verlofsparen sprake is van arbeidskostengerelateerde verplichtingen die een niet voorspelbare opbouw en daarmee ook onvoorspelbare afbouw kennen, moet hier een voorziening voor gevormd worden. Het is op dit moment nog niet aan te geven wat de financiële impact daarvan zal zijn.

## Afrekenen op basis van werkelijke uren

In het ambtelijk afstemmingsoverleg is de wens geuit om in 2022 af te rekenen op basis van het werkelijke aantal uren, vanwege de al jaren durende scheefheid. In aanvulling op dat verzoek stellen wij het algemeen bestuur voor om de werkelijke kosten 2022 minus eigen opbrengsten af te rekenen, omdat 2022 in financieel opzicht een bijzonder jaar is. Het algemeen bestuur neemt hierover 15 december 2022 een besluit.

## IJVI

In de uitgangspunten voor het opstellen van de begroting 2023 hebben we aangegeven dat de begroting van IJVI en de berekening van de deelnemersbijdragen opnieuw moeten worden vastgesteld. In het financieel overleg (FO) van februari 2022 zijn de nieuwe begrotingsopzet en nieuwe verdeelsleutels besproken. Het FO heeft met de nieuwe opzet ingestemd. Door de toetreding van Dalfsen en Ommen in 2022, is de begroting opnieuw aan herziening toe. De nieuwe begroting wordt in het najaar besproken in de diverse gremia.



# COLOFON

Samenstelling: OD IJsselland  
Ontwerp: [studio SIEN](#)  
Fotograaf: [Erik Karst](#)

## Omgevingsdienst IJsselland

Lübeckplein 2  
8017 JZ Zwolle  
Postbus 40252  
8004 DG Zwolle

088 5251050  
[info@odijsselland.nl](mailto:info@odijsselland.nl)  
[www.odijsselland.nl](http://www.odijsselland.nl)

Waarborgt de  
leefomgeving,  
versterkt  
bedrijven

