

Financiële verordening 2015

De raad van de gemeente Dalfsen;

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van 18 augustus 2015;

gelet op artikel 212 van de Gemeentewet;

besluit:

vast te stellen de Financiële verordening 2015 van de gemeente Dalfsen;

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepaling

In deze verordening wordt verstaan onder:

- BBV: Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten. Dit zijn voorschriften die gelden voor de begroting, de jaarstukken en de administratie van o.a. gemeenten;
- (staf)eenheid: iedere organisatorische entiteit binnen de gemeentelijke organisatie met een eigen rechtstreekse verantwoordelijkheid aan het college;
- overheidsbedrijf: onderneming met privaatrechtelijke rechtspersoonlijkheid, niet zijnde een personenvennootschap met rechtspersoonlijkheid, waarin een publiekrechtelijke rechtspersoon, al dan niet tezamen met een of meer andere publiekrechtelijke rechtspersonen, in staat is het beleid te bepalen of een onderneming in de vorm van een personenvennootschap, waarin een publiekrechtelijke rechtspersoon deelneemt;
- P&C: Planning en Control. Dit is het gehele proces van richting geven (sturen/plannen) en het op koers houden (beheersen/control) van de organisatie.

Hoofdstuk 2 Begroting en verantwoording

Artikel 2 Planning en Control

1. Eén keer per 4 jaar stelt de gemeenteraad een raadsdocument vast. Daarin staan de kaders die leidend zijn voor de wijze waarop Dalfsen bestuurd zal worden. Zonodig worden hiervan afgeleide documenten vastgesteld, zoals een coalitieakkoord en/of een bestuursprogramma.
2. De jaarlijkse P&C documenten zijn:
 - a. De voorjaarsnota, inclusief investeringsplan;
 - b. De programmabegroting;
 - c. De productenraming;
 - d. De 1^e bestuursrapportage;
 - e. De 2^e bestuursrapportage;
 - f. De jaarstukken (jaarverslag + jaarrekening).
3. De voorjaarsnota wordt vastgesteld voor de zomer van enig begrotingsjaar en bevat strategische keuzes voor de komende jaren, plus harde besluiten voor het eerstvolgende begrotingsjaar. Tegelijk met de voorjaarsnota biedt het college de raad een (meerjaren)investeringsplan aan.
4. De programmabegroting wordt vastgesteld voor 15 november van enig begrotingsjaar en bevat de formele toekenning van budgetten voor het eerstvolgende begrotingsjaar; de budgettoekenning voor de daarop volgende begrotingsjaren heeft een indicatief karakter.
5. De productenraming is de verdere uitwerking van de programmabegroting. Deze bevat per programma een overzicht van de daarin opgenomen producten, grootboeknummers, kostensoorten en budgetten. Deze informatie is voor de raad beschikbaar.

6. De 1^e bestuursrapportage wordt vastgesteld in juni van het lopende begrotingsjaar en is een tussentijdse verantwoording aan de gemeenteraad over de periode t/m april; de rapportage gaat over afwijkingen en is een 1^e bijsturingmoment.
7. De 2^e bestuursrapportage wordt vastgesteld in oktober van het lopende begrotingsjaar en is een tussentijdse verantwoording aan de gemeenteraad over de periode t/m augustus; de rapportage gaat over afwijkingen en is een 2^e bijsturingmoment.
8. De jaarstukken worden, behoudens bijzondere omstandigheden, vastgesteld uiterlijk 31 mei na afloop van enig begrotingsjaar en vormen de eindverantwoording aan de gemeenteraad.
9. Een nadere toelichting op de cyclus en de documenten is in de volgende artikelen opgenomen.

Artikel 3 Programma-indeling

1. De raad stelt bij aanvang van iedere raadsperiode een programma-indeling voor die raadsperiode vast.
2. De raad stelt op voorstel van het college per programma relevante indicatoren vast voor het meten van en het afleggen van verantwoording over de maatschappelijke doelen van het gemeentelijke beleid en de prestaties die daaraan bijdragen.
3. De raad stelt bij aanvang van iedere raadsperiode vast over welke onderwerpen hij in extra paragrafen naast de verplichte paragrafen in de begroting en rekening kaders wil stellen en wil worden geïnformeerd.
4. In bijzondere gevallen kan de raad tussentijds besluiten tot het doorvoeren van wijzigingen in de programma-indeling of het opnemen van extra paragrafen.

Artikel 4 Inrichting begroting en jaarstukken

1. De begroting en de jaarstukken voldoen aan de bepalingen van het BBV.
2. Bij de begroting en bij de jaarstukken worden onder elk van de programma's de lasten en baten weergegeven. Dit gebeurt zodanig, dat op het niveau van de producten de verschillen te herleiden zijn naar kapitaallasten en overige baten/lasten. Op basis daarvan vindt vervolgens de verschillenanalyse plaats.
3. Bij de uiteenzetting van de financiële positie in de begroting wordt in aanvulling op het bepaalde in artikel 20 en artikel 21 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten inzicht gegeven in de ontwikkeling van de schuldpositie als gevolg van de begroting, de meerjarenraming en de investeringen.
4. In de jaarrekening wordt van de investeringen en meerjarige projecten de uitputting van de geautoriseerde investeringskredieten en de actuele raming van de totale uitgaven weergegeven.

Artikel 5 Kaders begroting

1. Het college biedt in het 2^e kwartaal aan de raad de voorjaarsnota aan met een voorstel voor het beleid en de financiële kaders van de begroting voor het volgende begrotingsjaar en de meerjarenraming. De raad stelt deze nota voor de zomer vast.
2. Tegelijkertijd biedt het college de raad een (meerjaren)investeringsplan ter vaststelling aan. Tenzij de raad dan besluit om bepaalde investeringen afzonderlijk te behandelen, worden alle vastgestelde investeringskredieten uit de eerste jaarschijf van het (meerjaren)investeringsplan door de raad formeel beschikbaar gesteld bij het vaststellen van de programmabegroting.

Artikel 6 Autorisatie begroting, onvoorzien, investeringskredieten en budgetoverheveling

1. De raad autoriseert met het vaststellen van de begroting de baten en de lasten per programma voor het betreffende begrotingsjaar.
2. In de begroting wordt een post onvoorzien van € 3 per inwoner opgenomen. Het college heeft de bevoegdheid om over de helft van de post onvoorzien te beschikken in het geval

sprake is van noodzakelijke uitgaven. Via de bestuursrapportages en de jaarstukken legt het college verantwoording af over de gedane bestedingen.

3. Overeenkomstig het vastgestelde (meerjaren)investeringsplan, autoriseert de raad met het vaststellen van de programmabegroting alle daarin opgenomen investeringskredieten voor het eerste begrotingsjaar. Eventuele specifieke investeringen worden afzonderlijk door de raad geautoriseerd.
4. Bij investeringen waarin voor meer dan € 500.000 beslag wordt gelegd op de algemene reserve vrij besteedbaar, geeft het college de raad een globaal inzicht in de investeringen in overige projecten die zijn voorzien in de nabije toekomst. Daarbij worden tevens andere ontwikkelingen (voor zover te overzien) in beeld gebracht die de toekomstige financiële armslag van de gemeente beïnvloeden.
5. Bij de behandeling van de bestuursrapportages in de raad doet het college voorstellen voor het wijzigen van de geautoriseerde budgetten en de investeringskredieten en het bijstellen van het beleid.
6. Ten behoeve van de voortgang van jaaroverschrijdende activiteiten, is het college bevoegd eventuele restant budgetten van enig jaar over te hevelen naar het volgende jaar. Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:
 - a. alleen incidentele budgetten voor activiteiten die nog niet zijn afgerond, komen in aanmerking voor budgetoverheveling;
 - b. het restant budget bedraagt tenminste € 10.000;
 - c. overheveling mag slechts éénmaal plaatsvinden.Overheveling geschiedt door het college middels een begrotingswijziging, welke uiterlijk ten tijde van de vaststelling van de jaarrekening door de raad wordt bekrachtigd indien is voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Artikel 7 Bestuursrapportages

1. Het college informeert de raad door middel van bestuursrapportages over de realisatie van de begroting van de gemeente over de eerste 4 maanden en de eerste 8 maanden van het lopende boekjaar.
2. De bestuursrapportages bevatten een uiteenzetting over de uitvoering en de bijstelling van het beleid en een overzicht met de bijgestelde raming van:
 - a. de baten en de lasten per programma;
 - b. het totale saldo van de baten en de lasten;
 - c. de (beoogde) toevoegingen en onttrekkingen aan reserves per programma;
 - d. het resultaat.

Artikel 8 Informatieplicht

Het college besluit niet over:

- a. het verstrekken van leningen, waarborgen en garanties groter dan € 100.000;
- b. het verstrekken van kapitaal aan instellingen en ondernemingen;
- c. het aangaan van leningen met een looptijd langer dan één jaar en groter dan € 5.000.000,

dan nadat de raad is geïnformeerd over het voornemen hiertoe en in de gelegenheid is gesteld zijn wensen en bedenkingen ter kennis van het college te brengen.

Artikel 9 EMU-saldo

Wanneer het Rijk de gemeente bericht dat alle gemeenten samen het collectieve aandeel van gemeenten in het EMU-tekort, bedoeld in artikel 3, zesde lid, van de Wet houdbare overheidsfinanciën, hebben overschreden, informeert het college de raad of een aanpassing van de begroting nodig is. Als het college een aanpassing nodig acht, doet het college een voorstel voor het wijzigen van de begroting.

Hoofdstuk 3 Financieel beleid

Artikel 10 Waardering en afschrijving vaste activa

1. Materiële vaste activa met een meerjarig maatschappelijk nut worden onder aftrek van bijdragen van derden geactiveerd.
2. Materiële vaste activa worden afgeschreven volgens de termijnen zoals vermeld in de bijlage afschrijvingsbeleid bij deze verordening.
3. In het geval extra wordt afgeschreven op materiële vaste activa met een meerjarig maatschappelijk nut, dient dit gemotiveerd plaats te vinden.
4. Kosten voor het afsluiten van geldleningen en het saldo van agio en disagio worden direct ten laste van de exploitatie gebracht.
5. Geactiveerde kosten voor onderzoek en ontwikkeling voor een bepaald actief worden lineair in ten hoogste 5 jaar afgeschreven indien wordt voldaan aan de betreffende bepalingen van het BBV.
6. Investerings tot € 25.000 worden niet geactiveerd.
7. Afschrijving vindt plaats volgens de lineaire afschrijvingsmethode, tenzij anders wordt bepaald.
8. Bij reeds afgesloten kredieten vindt de afschrijving plaats over de boekwaarde van het actief per 1 januari. Bij lopende kredieten die uiterlijk op 30 juni van enig jaar in gebruik zijn genomen, vindt voor een vol jaar afschrijving plaats over de boekwaarde per 30 december van dat jaar. Bij lopende kredieten die na 30 juni van enig jaar in gebruik zijn genomen, vindt in dat jaar geen afschrijving plaats.

Artikel 11 Reserves en voorzieningen

1. Het college biedt de raad eens in de vier jaar een nota reserves en voorzieningen aan. Deze nota wordt door de raad vastgesteld en behandelt:
 - a. de vorming en besteding van reserves;
 - b. de vorming en besteding van voorzieningen; en
 - c. de rentetoerekening aan reserves en voorzieningen.
2. Bij een voorstel voor de instelling van een bestemmingsreserve wordt minimaal aangegeven:
 - a. het specifieke doel van de reserve;
 - b. de voeding van de reserve;
 - c. de maximale hoogte van de reserve; en
 - d. de maximale looptijd.

Artikel 12 Kostprijsberekening

1. Voor het bepalen van de geraamde kostprijs van goederen, werken en diensten van de gemeente, die worden geleverd aan overheidsbedrijven en derden, wordt een systeem van globale kostentoerekening gehanteerd. Bij de kostentoerekening worden naast de directe kosten de indirecte kosten betrokken, die rechtstreeks samenhangen met de door de gemeente verleende diensten.
2. Bij de kosten worden betrokken de bijdragen aan en onttrekkingen van voorzieningen voor de noodzakelijke vervanging van de betrokken activa, de kapitaallasten van de in gebruik zijnde activa en voor rioolheffing en afvalstoffenheffing de compensabele belasting over de toegevoegde waarde (BTW) en de kosten van het kwijtscheldingsbeleid.
3. Voor de inzet van materiële activa worden naast directe kosten, indirecte kosten en afschrijvingskosten, de rente voor de financiering van het actief toegerekend.

Artikel 13 Prijzen economische activiteiten

1. Voor de levering van goederen, diensten of werken aan overheidsbedrijven en derden en met welke bijbehorende activiteiten de gemeente in concurrentie met marktpartijen treedt, wordt tenminste de geraamde integrale kostprijs in rekening gebracht. Bij afwijking doet

- het college vooraf voor elk van deze activiteiten afzonderlijk een voorstel voor een raadsbesluit, waarin het publiek belang van de activiteit wordt gemotiveerd.
2. Bij het verstrekken van leningen of garanties aan overheidsbedrijven en derden brengt de gemeente de geraamde integrale kosten in rekening. Bij afwijking doet het college vooraf een voorstel voor een raadsbesluit, waarin het publiek belang van de lening of garantie wordt gemotiveerd.
 3. Bij het verstrekken van kapitaal door de gemeente aan overheidsbedrijven en derden gaat het college uit van een vergoeding van tenminste de geraamde integrale kosten van de verstrekte middelen. Bij afwijking doet het college vooraf een voorstel voor een raadsbesluit, waarin het publiek belang van de kapitaalverstrekking wordt gemotiveerd.
 4. Raadsbesluiten met de motivering van het publiekbelang als bedoeld in de vorige leden zijn niet nodig als sprake is van:
 - a. leveringen van goederen, diensten of werken en het verstrekken van leningen, garanties en kapitaal aan andere overheden voor zover deze leveringen en verstrekkingen zijn bedoeld voor de uitoefening van de publieke taak door die andere overheid;
 - b. een bevoordeling van activiteiten in het kader van een bij wet opgedragen publiekrechtelijke taak;
 - c. een bevoordeling van activiteiten in het kader van een toegekend bijzonder of uitsluitend recht waarvoor prijsvoorschriften gelden;
 - d. een bevoordeling van sociale werkplaatsen;
 - e. een bevoordeling van onderwijsinstellingen;
 - f. een bevoordeling van publieke media-instellingen; en
 - g. een bevoordeling die valt onder de reikwijdte van de staatssteunregels van het Werkingsverdrag van de Europese Unie en daarmee verenigbaar is.

Artikel 14 Vaststelling hoogte belastingen, rechten, heffingen en prijzen

1. Het college doet de raad jaarlijks een voorstel voor de hoogte van de gemeentelijke tarieven.
2. Voor de OZB vindt dat afzonderlijk plaats in december; voor de overige tarieven gebeurt dat in principe bij de begrotingsvergadering.

Artikel 15 Financieringsfunctie

1. Het college stelt per de ingangsdatum van deze verordening uitvoeringsregels op het gebied van treasury vast en neemt daarbij de hierna volgende kaders en uitgangspunt in acht.
2. Het college draagt zorg voor:
 - a. een risicomijdende uitvoering van de treasuryfunctie;
 - b. het tijdig aantrekken van voldoende financieringsmiddelen teneinde het in de jaarlijkse begroting vastgestelde beleid te kunnen uitvoeren;
 - c. het beheersen van de risico's verbonden aan de treasuryfunctie;
 - d. het beperken van de rentekosten van leningen;
 - e. het beperken van de interne verwerkingskosten en de externe kosten bij het beheren van de geldstromen en financiële posities.
3. Het aantrekken van benodigde financieringsmiddelen geschiedt:
 - a. met inachtneming van de vigerende kasgeldlimiet en renterisiconorm;
 - b. bij geldleningen met een looptijd van 6 maand tot een jaar op basis van tenminste 3 relevante offertes;
 - c. bij geldleningen met een looptijd van een jaar of langer op basis van tenminste 3 relevante offertes en met inachtneming van artikel 8.d.
4. Het verstrekken van leningen en garanties geschiedt:
 - a. uitsluitend uit hoofde van de publieke taak en onder zekerheidsstelling;
 - b. met inachtneming van de artikelen 8.b en 8.c.
5. Het uitzetten van overtollige financieringsmiddelen geschiedt conform de bepalingen in de wet Hof met betrekking tot het schatkistbankieren.

6. Er wordt geen gebruik gemaakt van financiële derivaten als bedoeld in artikel 1, onder c, van de Wet financiering decentrale overheden.

Hoofdstuk 4 Paragrafen

Artikel 16 Paragraaf lokale heffingen

Bij de begroting en de jaarstukken neemt het college in de paragraaf lokale heffingen in ieder geval op de verplichte onderdelen op grond van artikel 10 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten.

Artikel 17 Paragraaf financiering

In de paragraaf financiering bij de begroting en de jaarstukken neemt het college naast de verplichte onderdelen op grond van artikel 13 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten, in ieder geval op:

- a. de schulden met een looptijd langer dan een jaar en het verschuldigde rentepercentage;
- b. de berekening van de kasgeldlimiet en de renterisiconorm.

Artikel 18 Paragraaf weerstandsvermogen & risicobeheersing

In de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing bij de begroting en de jaarstukken neemt het college naast de verplichte onderdelen op grond van artikel 11 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten, in ieder geval op:

- a. de ratio van het weerstandsvermogen (uitgangspunt is > 2,0);
- b. een overzicht van de tien belangrijkste risico's in financiële zin.

Artikel 19 Paragraaf onderhoud kapitaalgoederen

1. Bij de begroting en de jaarstukken neemt het college in de paragraaf onderhoud kapitaalgoederen in ieder geval op de verplichte onderdelen op grond van artikel 12 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten.
2. Het college biedt de raad tenminste eens in de 5 jaar een onderhoudsplan openbare ruimte aan. Het plan geeft het kader weer voor het beoogde onderhoudsniveau, de planning van het onderhoud en de kosten van het onderhoud voor onder andere wegen, openbaar groen, infrastructurele kunstwerken, openbare verlichting en watergangen. De raad stelt het plan vast.
3. Het college biedt de raad tenminste eens in de 5 jaar een rioleringsplan aan. Het plan geeft het kader weer voor het beoogde onderhoudsniveau, de planning van het onderhoud, de uitbreiding van de riolering en de kosten van het onderhoud en de eventuele uitbreidingen. De raad stelt het plan vast.
4. Het college biedt de raad tenminste eens in de 5 jaar een onderhoudsplan gebouwen aan. Het plan bevat voorstellen voor het te plegen onderhoud en de bijbehorende kosten aan de gemeentelijke gebouwen. De raad stelt het plan vast.

Artikel 20 Paragraaf bedrijfsvoering

In de paragraaf bedrijfsvoering bij de begroting en de jaarstukken neemt het college in ieder geval op de verplichte onderdelen op grond van artikel 14 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten.

Artikel 21 Paragraaf verbonden partijen

Bij de begroting en de jaarstukken neemt het college in de paragraaf verbonden partijen in ieder geval op de verplichte onderdelen op grond van artikel 15 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten.

Artikel 22 Paragraaf grondbeleid

1. In de paragraaf grondbeleid bij de begroting en de jaarstukken neemt het college naast de verplichte onderdelen op grond van artikel van 16 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten, in ieder geval op:
 - a. het verloop van de grondvoorraad;
 - b. de te ontwikkelen en in ontwikkeling genomen projecten;
 - c. de belangrijkste risico's bij de grondexploitatie en de bijbehorende maatregelen;
 - d. een actueel totaalbeeld van de grondexploitaties op basis van de Meerjaren Prognose Grondexploitatie.
2. Het college biedt de raad ten minste eens in de 5 jaar een nota grondbeleid aan. De raad stelt de nota vast. In de nota wordt aandacht besteed aan:
 - a. de strategische visie van het toekomstig grondbeleid van de gemeente;
 - b. te ontwikkelen en in ontwikkeling genomen projecten;
 - c. het verloop van de grondvoorraad;
 - d. de uitgangspunten voor de verkoopprijzen van gronden.

Hoofdstuk 5 Bedrijfsvoering

Artikel 23 Administratie

1. Het college draagt zorg een administratie die zodanig van opzet en werking is, dat zij in ieder geval dienstbaar is voor:
 - a. het sturen en het beheersen van activiteiten en processen in de gemeente als geheel en in de (staf)eenheden;
 - b. het verstrekken van informatie over ontwikkelingen in de omvang van de vaste activa, voorraden, vorderingen en schulden;
 - c. het verschaffen van informatie over uitputting van de toegekende budgetten en investeringskredieten en voor het maken van kostencalculaties;
 - d. het verschaffen van informatie over indicatoren met betrekking tot de maatschappelijke doelen van het gemeentelijke beleid en de prestaties die daaraan bijdragen, zoals opgenomen in de jaarlijkse begroting;
 - e. het afleggen van verantwoording over de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante wet- en regelgeving; en
 - f. de controle van de registratie van gegevens als zodanig en van de daaraan ontleende informatie, alsmede voor de controle op de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante wet- en regelgeving.
2. Onder administratie wordt verstaan het systematisch verzamelen, vastleggen, verwerken en verstrekken van informatie ten behoeve van het besturen, functioneren en beheersen van de gemeentelijke organisatie en de verantwoording die daarover moet worden afgelegd.

Artikel 24 Financiële organisatie

Het college draagt zorg voor:

- a. een eenduidige indeling van de gemeentelijke organisatie en een eenduidig toewijzing van de gemeentelijke taken aan de (staf)eenheden;
- b. een adequate scheiding van taken, functies, bevoegdheden, verantwoordelijkheden;
- c. de verlening van mandaten en volmachten voor het aangaan van verplichtingen ten laste van de toegekende budgetten en investeringskredieten;
- d. de interne regels voor taken en bevoegdheden, de verantwoordingsrelaties en de bijbehorende informatievoorziening van de financieringsfunctie;

- e. de te maken afspraken met de (staf)eenheden over de te leveren prestaties, de daarvoor beschikbare middelen en de wijze en frequentie van rapportage over de voortgang van de activiteiten en uitputting van middelen;
 - f. de kostenverdeelsleutels voor het eenduidig toewijzen van de lasten en baten aan de producten;
 - g. het beleid en de interne regels voor de inkoop en de aanbesteding van goederen, werken en diensten;
 - h. het beleid en de interne regels voor de steunverlening en de toekenning van subsidies aan ondernemingen en instellingen; en
 - i. het beleid en de interne regels voor het voorkomen van misbruik en oneigenlijk gebruik van gemeentelijke regelingen en eigendommen,
- opdat aan de eisen van rechtmatigheid, controle en verantwoording wordt voldaan.

Artikel 25 Interne controle

1. Het college zorgt ten behoeve van het getrouwe beeld van de jaarrekening, bedoeld in artikel 213, derde lid, onder a van de Gemeentewet, en de rechtmatigheid van de baten en lasten en de balansmutaties, bedoeld in artikel 213, derde lid, onder b van de Gemeentewet, voor de jaarlijkse interne toetsing van de getrouwheid van de informatieverstrekking en de rechtmatigheid van de beheershandelingen. Bij afwijkingen neemt het college maatregelen tot herstel.
2. Het college zorgt voor de systematische controle van de registratie en de ontwikkeling van de bezittingen en het vermogen van de gemeente met dien verstande dat de waardepapieren, de voorraden, de uitstaande leningen, de debiteurenvorderingen, de liquiditeiten, de opgenomen leningen, de kortlopende schulden en de vorderingen van crediteuren jaarlijks worden gecontroleerd. Bij afwijkingen in de registratie neemt het college maatregelen voor herstel van de tekortkomingen.

Hoofdstuk 6 Slotbepalingen

Artikel 26 Intrekken oude regelingen en overgangsrecht

1. De Financiële verordening gemeente Dalfsen d.d. 25 oktober 2004 wordt ingetrokken, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de jaarrekening en het jaarverslag en bijbehorende stukken van het begrotingsjaar voorafgaand aan het jaar waarin deze verordening in werking treedt en op de begroting, jaarrekening en jaarverslag en bijbehorende stukken van het begrotingsjaar dat samenvalt met het jaar waarin deze verordening in werking treedt.
2. Eveneens wordt ingetrokken het treasurystatuut 2010, zoals vastgesteld in de raadsvergadering van 31 mei 2010, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de situatie tot aan de datum van in werking treding van deze verordening.
3. Eveneens wordt ingetrokken de nota waardering en afschrijving 2011, zoals vastgesteld in de raadsvergadering van 28 maart 2011 met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de jaarrekening en het jaarverslag en bijbehorende stukken van het begrotingsjaar voorafgaand aan het jaar waarin deze verordening in werking treedt en op de begroting, jaarrekening en jaarverslag en bijbehorende stukken van het begrotingsjaar dat samenvalt met het jaar waarin deze verordening in werking treedt.

Artikel 27. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op 1 oktober 2015.
2. Deze verordening wordt aangehaald als: 'Financiële verordening 2015 gemeente Dalfsen'.

Aldus besloten door de raad van de gemeente Dalfsen in zijn openbare vergadering van 28 september 2015.

De raad voornoemd,

de voorzitter,
drs. H.C.P. Noten

de griffier,
drs. J. Leegwater

Bijlage afschrijvingsbeleid bij artikel 10

1. Immateriële activa.

<u>Omschrijving</u>	<u>Afschr.term.</u>
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	0-5
Overige Immateriële vaste activa	5

2. Materiële activa.

<u>Omschrijving</u>	<u>E/M*</u>	<u>Afschr.term.</u>
<u>Grond en terreinen</u> (m.u.v. ondergrond van wegen, fietspaden e.d.)	E	0

<u>Woonruimten</u>	E	40
--------------------	---	----

Bedrijfsgebouwen:

Scholen, openbare en bijzondere (excl. grond)

- Nieuwbouw, vervangende nieuwbouw, permanente uitbreiding, aankoop bestaand permanent gebouw, vervanging hellende daken (dakpannen, goten, dakranden), vervanging riolering, algehele vervanging (radiatoren, cv-leidingen, convectoren) en herstel constructiefouten.	E	40
- Onderhoud aan platte daken (vervangen bitumen dakbedekking, dakranden en daklichten), buitenbergingen(vervangen dak, rijwielberging en rijwielstaanders), vervanging erfafscheiding, vervanging bestrating, algehele vervanging binnen- en buitenkozijnen en deuren.	E	20
- Noodbouw of uitbreiding noodbouw	E	15
- Aankoop noodlokale, verplaatsing noodlokale, herstel of vervanging van schade gebouwen.	E	5-10

Overige bedrijfsgebouwen (incl. sporthal en gymzalen)

- Oorspronkelijke bouw	E	40
- Verbouwing en uitbreiding	E	25
- Overige investeringen (o.a. inventarissen)	E	10
- Zwembad (bouw/verbouw)	E	20

Grond-, weg- en waterbouwkundige werken

- Waterwerken	M	10-15-25
- Wegen, straten, pleinen, trottoirs (incl. ondergrond)	M	10-15-25
- Openbare verlichting	M	10-15-25
- Groen en plantsoenen	M	10-15-25
- Rioleringen	E	10-15-25
- Riolering randvoorzieningen	E	10-15-25
- Riolering buitengebied	E	35
- Parkeerterreinen	E	10-15-25
- Speelvoorzieningen	E	10-15-25
- Overige		10-20

Vervoermiddelen

- Auto's en tractoren	E	6-10
-----------------------	---	------

<u>Omschrijving</u>	<u>M/E</u>	<u>Afschr.term.</u>
<u>Machines, apparaten en installaties</u>		
- Telefooncentrale	E	10
- Werktuigen en gereedschappen	E	5-10
- Maaimachines	E	6-10

- Personal computers	E	5
- Overige automatiseringsapparatuur (incl.software)	E	5
- Overige	E	10

Overige materiële vaste activa:

Scholen:

- 1e inrichtingen met meubelen en onderwijsleerpakket van permanente en tijdelijke schoolgebouwen, lokalen, onderwijsruimten.	E	20
---	---	----

Verkeersregelinstallaties, bewegwijzering, verkeersborden, overige verkeersmaatregelen	M	10
--	---	----

Aanleg sportveld	M	25
------------------	---	----

Kunstgrasveld	E	15
---------------	---	----

Alle overige vaste activa		20
---------------------------	--	----

3. Financiële vaste activa

<u>Omschrijving</u>	<u>E/M</u>	<u>Afschr.term.</u>
---------------------	------------	---------------------

Bijdragen aan activa van derden

- Investeringsubsidies gebouwen		40
- investeringsubsidies wegen		25
- Alle overige investeringsubsidies		10

Leningen woningbouw corporatie		-
--------------------------------	--	---

Overige langlopende leningen		-
------------------------------	--	---

Aandelen in gem. regelingen		-
-----------------------------	--	---

* E = economisch nut; M = maatschappelijk nut